



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง โทร (๐๕๓) ๓๘๑๐๓๕, ๓๓๒๒๓๘ ต่อ ๑๑

ที่ ขม ๗๕๖๐๑/- วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง/ผ่านปลัด

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ที่ผ่านมามีขั้นตอนในการปฏิบัติราชการซับซ้อน และการให้บริการประชาชนล่าช้า ส่งผลให้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการไม่ได้รับความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง มีจำนวนบุคลากรไม่เพียงพอต่อการให้บริการ ดังนั้นจึงมีความประสงค์จะดำเนินการตามแผนงาน/โครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือลดขั้นตอนการทำงาน หรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชนในตำบลแช่ช้าง เพื่อให้การดำเนินงานอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว และสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม และประสิทธิผลสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามแนวพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนที่สอดคล้องกับบทบัญญัติ ในหมวด ๕ และหมวด ๗ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นการกำหนดหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อเป็นการลดระยะเวลาในการพิจารณา การสั่งการอนุญาต การอนุมัติหรือการปฏิบัติราชการที่มีผลโดยตรงต่อประชาชน ให้เกิดความรวดเร็ว โดยวิธีกระจายอำนาจ องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง จึงขออนุมัติจัดทำโครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อเป็นกิจกรรมที่จะปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือลดขั้นตอนการทำงาน หรือการบริการ และตอบสนองความต้องการของประชาชน รายละเอียดปรากฏตามโครงการ/กิจกรรมที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้ประชาชนทั่วไป หน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่น ๆ ที่มาติดต่อราชการเกิดความพอใจ ในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการ มีการกระจายอำนาจในการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนและผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเป็นระเบียบ และมีประสิทธิภาพมากที่สุด จึงได้กำหนดให้มีกระบวนการบริการประชาชน ระยะเวลาปฏิบัติราชการเดิมและระยะเวลาที่ให้บริการในการปรับลดเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการประชาชน โดยประกอบด้วยส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ดังนี้

- ๑) สำนักปลัด
- ๒) กองคลัง
- ๓) กองช่าง
- ๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๕) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

/ดังนั้น...

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นรูปธรรม เพื่อให้ประชาชนทั่วไป หน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่น ๆ ที่มาติดต่อราชการเกิดความพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการ มีการกระจายอำนาจในการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนและผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเป็นระเบียบ และมีประสิทธิภาพมากที่สุด จึงขออนุมัติดำเนินการดังนี้.-

๓.๑ ขออนุมัติจัดทำโครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๗

๓.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

๓.๓ เชิญคณะผู้บริหาร /หัวหน้าส่วนราชการ และ พนักงานส่วนตำบล รวมผู้เข้าร่วมประชุม

๓.๔ จัดทำหนังสือแจ้งผู้นำท้องถิ่นได้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน จัดทำเป็นประกาศพร้อมคำสั่ง แจ้งให้ทุกส่วนราชการ ได้รับทราบ

๓.๕ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ในแต่ละส่วนราชการแล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบต่อไป

๓.๖ สรุปผลการจัดทำโครงการฯ โดยจัดทำเป็นบันทึกการประชุมให้ ผู้บริหารได้รับทราบ

๓.๗ จัดทำตารางการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานการลดขั้นตอนการทำงานการปฏิบัติงานบริการประชาชนและการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ให้ผู้บริหารรับทราบ

๓.๘ หากดำเนินการดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลแช่ช้างทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นางสาวรุ่งอรุณ วังเค็ม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด ๒๑๕๑๗๖๖๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุทินันท์ ปัญใจแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดอบต.แช่ช้าง

เนนตรอนนท์

(ลงชื่อ)



(นายกรณวัชพล นุสุริยาสันต์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

การพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายมานิตย์ แก้วแสน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

แบบเสนอโครงการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

ชื่อโครงการ : โครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๗

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามแนวพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์นี้โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนที่สอดคล้องกับบทบัญญัติ ในหมวด ๕ และหมวด ๗ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เป็นการกำหนดหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อเป็นการลดระยะเวลาในการพิจารณา การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติหรือการปฏิบัติราชการที่มีผลโดยตรงต่อประชาชน ให้เกิดความรวดเร็ว โดยวิธีกระจายอำนาจการตัดสินใจ การจัดศูนย์บริการร่วม ส่วนการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นการกำหนดแนวทางที่ต้องจัดให้มีขึ้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้ได้รับบริการโดยรวดเร็ว ในขณะเดียวกันก็สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาได้ วิธีการกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงาน มีการให้บริการด้วยระบบเครือข่ายสารสนเทศ จัดให้มีระบบรับฟัง ข้อร้องเรียนมีการเปิดเผยข้อมูล และจากปัญหาการบริการที่ผ่านมามักถูกมองว่าให้บริการที่ล่าช้าขั้นตอนเยิ่นเย้อกฎระเบียบ แบบฟอร์มมากมาย งานที่ติดต่อนไม่ถูกต้อง ขาดคุณภาพ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานให้เกิดความรวดเร็ว มีคุณภาพ และสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามกรอบแนวทางการบริหารราชการระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งได้เน้นการปฏิรูปราชการ การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดสัมฤทธิ์ผลต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น และเป็นการรักษาคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการดียิ่งขึ้นไป เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จึงเห็นควรจัดทำโครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๗ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว
๒. เพื่อเป็นการให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชน
๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของพนักงาน
๔. เพื่อให้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการได้รับบริการที่ดี สะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง
๕. สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการลงมาจากเดิม
๖. มีคำสั่งการมอบอำนาจ การตัดสินใจในการพิจารณา การสั่งการ การอนุญาต อนุมัติ หรือปฏิบัติราชการในเรื่องการให้บริการประชาชน

/๗.เพื่อสนอง...

๗. เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริการกิจการบ้านเมืองที่ดี
พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๕

๓. วิธีดำเนินการ (ขั้นตอนการดำเนินงาน)

๓.๑ ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อ หาจุดอ่อน จุดแข็งในการให้บริการประชาชนในปีที่ต่าง
มา และจัดทำแผนการปรับปรุงหรือลดขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อนำไปเตรียมการตามโครงการและมอบหมายความ
รับผิดชอบให้แก่ฝ่ายไปดำเนินการ

๓.๒. สำรวจอำนาจหน้าที่ ของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขันที่มีอำนาจในการ
พิจารณา การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการตามที่กฎหมายกำหนดที่
มีผลกระทบโดยตรงกับการให้บริการประชาชน

๓.๓ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน พิจารณามอบอำนาจการตัดสินใจในการ
พิจารณา การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการให้กับผู้เกี่ยวข้องทราบ

๓.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน ประกาศแผนการประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน
และกระบวนงานบริการประชาชนที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมอบอำนาจ

๓.๕ ดำเนินการตามโครงการและสรุปผลการดำเนินงาน

๓.๖ ติดตามการดำเนินงานหลังจากดำเนินการไปแล้ว

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ประชาชนในพื้นที่ตำบลแข่งขันได้รับบริการตามความต้องการและรวดเร็ว

๔.๒ พนักงานส่วนตำบลแข่งขัน ได้รับพัฒนาคุณภาพของบุคลากร เพิ่มความรู้ ความสามารถ เพื่อสร้าง
ทักษะความชำนาญในการบริการได้รวดเร็วขึ้น

๔.๓ หน่วยงานราชการอื่น ๆ ได้รับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. งบประมาณ (ไม่ใช้งบประมาณ)

๗. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน หมู่ที่ ๒ ตำบลแข่งขัน อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ประชาชนตำบลแข่งขันได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว

๘.๒ หน่วยงานราชการอื่น ๆ สามารถติดต่อขอรับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ เพื่อให้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ลดระยะเวลา ควบคุม ต้นทุน

๘.๔ เพื่อให้เกิดความสามัคคีการทำงานเกิดการบูรณาการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน

๘.๕ เพื่อให้การทำงานเกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๘.๖ ประชาชนทั่วไป หน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่น ๆ ที่มาติดต่อราชการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๘.๗ สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการ

๘.๘ มีการกระจายอำนาจในการตัดสินใจเกี่ยวกับงานให้บริการประชาชน และผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

๘.๙ การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น

๙. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ

๙.๑ จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการ

๙.๒ สุ่มการสอบถามผู้ที่มาติดต่อประสานงานจากประชาชนในพื้นที่

๑๐. การประเมินโครงการ

๑ การเปรียบเทียบผลการดำเนินงานการลดขั้นตอนการทำงานการปฏิบัติงานบริการประชาชน และการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๒ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๓ ประเมินลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๔ ประเมินผลการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ระยะเวลาการดำเนินการ

๑๑. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวรุ่งอรุณ วังเค็ม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๒. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุทธินันท์ ปัญไแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายกรณวิชพล นุสุริยาสันต์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☐

ไม่อนุมัติ

☒

อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายมานิตย์ แก้วแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพะช้าง