



คำถาม – คำตอบ

การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี 2563

ด้านที่ 1 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 2 การบริหารงานบุคคล
และกิจการสภา

ด้านที่ 3 การบริหารงาน
การเงินและการคลัง

ด้านที่ 4 การบริการสาธารณะ

ด้านที่ 5 ธรรมาภิบาล

คำถาม – คำตอบ : **ด้านที่ 1 การบริหารจัดการ**

Q: การตรวจโครงการใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น จะดูได้หรือ
ตรวจได้จากที่ใด
(ข้อ 1 - 6)

1

A : ดูได้จากแบบที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. แบบ ผ.01 บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)
2. แบบ ผ.02 รายละเอียดโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 - 2565)
3. แบบ ผ.02/1 รายละเอียดโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 - 2565) สำหรับ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
4. แบบ ผ.03 บัญชีครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)

Q: ศูนย์บริการร่วมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
มีกระบวนการปฏิบัติงาน
อย่างไรบ้าง (ข้อ 11)

2

A : มีกระบวนการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. การรับเรื่องอนุญาตและตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบให้ถูกต้อง
ครบถ้วน
2. การส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
3. การติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ
4. การแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ

Q: จังหวัดจัดทำตัวชี้วัดของ
จังหวัดตนเอง โครงการ/กิจกรรม
ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์
ที่กำหนดไว้ ทุกประเด็นหรือไม่
(ข้อ 22 - 23)

3

A: ไม่จำเป็นต้องสอดคล้องทุกประเด็น โดยให้ยึดยุทธศาสตร์จังหวัด/
กลุ่มจังหวัดเป็นหลัก อาจเป็นความสอดคล้อง เชื่อมโยง หรือมีลักษณะของภารกิจ
ที่มีเป้าประสงค์เหมือนกันก็ได้

คำถาม – คำตอบ : **ด้านที่ 2 การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา**

Q : กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จะมีวิธีคิดคะแนนในข้อนั้น ๆ อย่างไร

1

A : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่ไม่มีโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณคะแนน (ตัดฐานคะแนน)

Q : กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีผู้บริหารท้องถิ่น จะต้องดำเนินการบันทึกข้อมูล ลงในระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือไม่ (ข้อ 35)

2

A : ไม่ต้องบันทึกข้อมูล

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีผู้บริหารท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นลงในระบบ <http://ele.dla.go.th>

Q : หนังสือนัดประชุมเลขานุการสภาท้องถิ่นสามารถลงนามในหนังสือนัดประชุมสภาท้องถิ่นได้หรือไม่

3

A : สามารถทำได้

หากประธานสภาท้องถิ่น ได้มอบหมายให้เลขานุการสภาท้องถิ่นนัดประชุมสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น ก็สามารถลงนามในหนังสือนัดประชุมสภาท้องถิ่นได้

Q : การตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินสามารถตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพียงชุดเดียวจนครบอายุของสภาท้องถิ่นนั้น ๆ ได้หรือไม่

4

A : สามารถทำได้

กรณีที่สภาท้องถิ่นมีเจตนาที่จะตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายไว้โดยให้ทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่จะต้องพิจารณาตลอดอายุของสภาท้องถิ่นนั้น ทั้งนี้ ต้องมีมติให้ชัดเจนว่าสภาท้องถิ่นมีเจตนาประสงค์จะให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ชุดนี้ทำหน้าที่ตลอดอายุของสภาท้องถิ่นนั้นและได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินดังกล่าวก็สามารถทำได้



คำถาม – คำตอบ : **ด้านที่ 2 การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา**

Q : ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารท้องถิ่นให้เข้าร่วมประชุมกรณีนี้ หมายถึง ผู้ใดบ้าง นั้น (ข้อ 36)

5

A : แบ่งเป็นกรณีต่าง ๆ ได้แก่

- กรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอญัตติต้องไปประชุมชี้แจงต่อที่ประชุมหากมอบหมายผู้อื่น ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมและชี้แจงแทน กรณีนี้ได้แก่ รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการ ที่ปรึกษา โดยมอบหมายเป็นหนังสือตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 56 วรรคสอง กำหนด
- กรณีการเข้าร่วมประชุมเพื่อดำเนินการตามกฎหมายในเรื่องอื่น ๆ ที่ผู้บริหารท้องถิ่นต้องดำเนินการต่อสภาท้องถิ่นนอกจากการชี้แจงญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ อาจมอบอำนาจได้ ตาม พ.ร.บ.จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น มอบอำนาจแก่รองผู้บริหารท้องถิ่น โดยทำเป็นหนังสือ
- กรณีมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นใดเข้าร่วมรับฟังการประชุมแถลงข้อเท็จจริง หรือแสดงความเห็นเกี่ยวกับงานต่าง ๆ ต่อที่ประชุม

Q : สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องเข้ารับการพัฒนาความรู้กฎหมายตามที่กำหนดไว้ในคำอธิบาย ข้อ 2 ทุกฉบับหรือไม่ (ข้อ 38)

6

A : ไม่ต้องเข้ารับการอบรมตามคำอธิบาย ข้อ 2 ทุกฉบับ

เกณฑ์การประเมินข้อนี้ เพียงแต่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการอบรมตามกฎหมายฉบับใดฉบับหนึ่งที่กำหนดไว้ในคำอธิบายข้อ 2 ไม่ต้องได้รับการอบรมความรู้ในกฎหมายตามที่กำหนดไว้ในคำอธิบายข้อ 2 ทุกฉบับ เกณฑ์การให้คะแนนนับจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นที่เข้ารับการพัฒนาความรู้คำนวณเป็นร้อยละ แล้วให้คะแนน ดังนั้น ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน 7 คน จากจำนวน 10 คน ได้ได้รับการอบรมความรู้ เช่น กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็ได้ 5 คะแนน แล้ว





คำถาม – คำตอบ : **ด้านที่ 3 การบริหารงานการเงินและการคลัง**

Q : ตัวชี้วัดที่เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้/แผนที่ภาษี นับเฉพาะผลการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หรือไม่ (ข้อ 54 - 59)

1

A : สำหรับตัวชี้วัดที่เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้และแผนที่ภาษี ในข้อที่ 54-59 เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องปรับปรุงระบบ แผนที่ภาษี เพื่อให้รองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในปี 2563 ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จ ดังนั้น ผลการดำเนินการเรื่องแผนที่ภาษี จึงนับรวมตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 ถึงปัจจุบัน (ใช้ข้อมูล ณ เวลาที่เข้าตรวจ)

Q : การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ยึดวันไหนเป็นหลักในการคิดคะแนน (ข้อ 67)

2

A : ให้ยึดวันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งหนังสือต่อประธานสภาท้องถิ่น เพื่อเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และได้มีการลงรับหนังสือไว้เรียบร้อยแล้ว

Q : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี กรณีที่ประกาศใช้ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ไม่ทันวันที่ 1 ตุลาคม ถือว่าไม่ได้ดำเนินการหรือไม่ จะให้คะแนนอย่างไร (ข้อ 68)

3

A : ในกรณีที่ประกาศใช้ไม่ทันวันที่ 1 ตุลาคม ให้ถือว่าได้ 1 คะแนน (ในแบบประเมินฯ มีการพิมพ์ผิดในเกณฑ์ 1 คะแนน โดยตกคำว่า ไม่ทันวันที่ 1 ตุลาคม)

Q : การตรวจรับพัสดุงานจ้างก่อสร้าง คณะกรรมการตรวจรับฯ จะต้องตรวจภายใน 3 วันทำการนั้น นับทุกโครงการหรือไม่ (ข้อ 71)

4

A : นับทุกโครงการที่อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการใช้เงินสะสม ที่ได้มีการส่งมอบงาน





คำถาม – คำตอบ : **ด้านที่ 3 การบริหารงานการเงินและการคลัง**

Q: การประกาศเผยแพร่ราคากลาง กรณีงานซื้อหรือจ้างที่มีวงเงินเกินห้าแสนบาท หากทั้งปี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีการซื้อหรือจ้างที่มีวงเงินเกินห้าแสนบาทเลยจะตรวจอย่างไร (ข้อ 76)

5

A: หากข้อเท็จจริงพบว่าทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างใด ๆ เลยที่มีวงเงินเกินห้าแสนบาท ทำให้ไม่สามารถตรวจข้อนี้ได้ ให้ตัดฐานการประเมินข้อนี้

Q: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกไตรมาส และเบิกจ่ายเงิน 4 ประเภทเป็นไปตามแผน นั้น มีคำถามว่าแผนงานแต่ละประเภททั้ง 4 ไตรมาส จำนวนเงินรวมเท่ากับประมาณการค่าใช้จ่ายซึ่งรวมการโอนลด โอนเพิ่ม เป็นฐานการคำนวณหรือไม่ (ข้อ 79)

6

A : ในการคำนวณให้นับรวมการโอนลด โอนเพิ่ม ต่าง ๆ เป็นฐานในการคำนวณด้วย

Q: การดำเนินการตามข้อทักท้วง หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีการถูกทักท้วงจากหน่วยที่ตรวจสอบเลยจะประเมินอย่างไร (ข้อ 94)

7

A : หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการตรวจจากหน่วยตรวจสอบแล้วแต่ปรากฏว่าได้ดำเนินการถูกต้องเรียบร้อยครบถ้วน และไม่มีผลการถูกทักท้วงเลย ข้อนี้ให้ถือว่าได้ 5 คะแนน



คำถาม – คำตอบ : **ด้านที่ 4 การบริการสาธารณะ**

Q: การประเมินการดำเนินการเพื่อจัดให้มีหรือส่งเสริมการจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ชุมชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนับรวมห้องสมุดโรงเรียนมาเป็นแหล่งเรียนรู้ได้หรือไม่ (ข้อ 113)

1

A : สามารถนับห้องสมุดโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ได้ โดยนับเป็น 1 แห่ง ซึ่งเป็นแหล่งการเรียนรู้ด้านการศึกษา

Q: การจัดทำฐานข้อมูลตลาดจะต้องประเมิน ทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ (ข้อ 146)

2

A : จะต้องประเมิน ทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้

Q: จำนวนกิจกรรมในการส่งเสริมการดำเนินการตลาด จะต้องประเมินเฉพาะตลาดในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ (ข้อ 147)

3

A : จะต้องประเมินตลาดในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตลาดเอกชนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกใบอนุญาตให้ด้วย

คำถาม – คำตอบ :

ด้านที่ 5 ธรรมาภิบาล

Q: การกำหนดให้มีการวัดธรรมาภิบาลจากตัวชี้วัด ITA นั้นจะต้องมีกิจกรรมหรือการดำเนินการให้ครบทุกตัวชี้วัดหรือไม่ (ข้อ 180)

1

A : ข้อ 180 มีตัวชี้วัด ITA ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 5,9
ข้อ 181 มีตัวชี้วัด ITA ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 1,9,10
ข้อ 182 มีตัวชี้วัด ITA ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 9,10
ข้อ 183 มีตัวชี้วัด ITA ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 5,9,10
ข้อ 184 มีตัวชี้วัด ITA ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 5,9,10
ข้อ 185 มีตัวชี้วัด ITA ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 5,6,7,8,9,10
ข้อ 186 มีตัวชี้วัด ITA ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 5,8,9,10
ข้อ 187 มีตัวชี้วัด ITA ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 5,8,9,10
ข้อ 188 มีตัวชี้วัด ITA ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 5,7,9,10
การดำเนินการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการจะใช้ตัวชี้วัดใดตัวชี้วัดหนึ่งหรือจะเน้นหนักตัวชี้วัดใดตามตัวชี้วัด ITA ที่กำหนดไว้แต่ละข้อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็สามารถทำได้ตามศักยภาพของตน

Q: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับรางวัลระดับประเทศหรือต่างประเทศ แต่ไม่ได้รับรางวัลในระดับอำเภอ/จังหวัด/เขต/ภาคจะได้คะแนนเท่าไร (ข้อ 189)

2

A : ได้ 5 คะแนน และแม้ว่าจะไม่ได้สมัครเข้ารับการประกวด เพื่อรับรางวัล แต่ได้รับรางวัลดังกล่าวก็ได้คะแนน 5 คะแนน