



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานราชการฯ โทร (๐๕๓) ๓๘๑๐๓๕ ต่อ ๑๑
ที่ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑
(รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการพิจารณาการกลั่นกรองการประเมินผลฯ ทุกท่าน

ตามคำสั่งการบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ที่ ๖๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ (รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ซึ่งท่านได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ดังนั้น เพื่อให้การกลั่นกรองผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ (รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเชิญคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(ลงชื่อ)

(นายกรณวัชพล นุสุริยาสันต์)
ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองฯ/
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

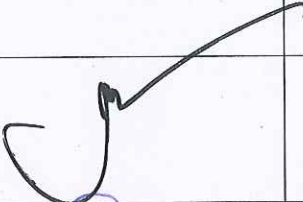
สำเนาแจกจ่าย

๑. หัวหน้าส่วนราชการ
๒. นักทรัพยากรบุคคล

- รับทราบ

..... ผู้อำนวยการกองคลัง
..... ผู้อำนวยการกองช่าง
..... หัวหน้าสำนักปลัด
..... ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
..... ผู้อำนวยการกองการศึกษา

รายชื่อผู้เข้ารับการประชุม
คณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล
(ครั้งที่ ๑) (รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกรณ์วัชพล นุสุริยาสันต์	ปลัดอบต.แช่ช้าง		ประธาน กรรมการ
๒	นางปริศนา วงศ์สถาน	ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ
๓	นายวิทยา ไบบอกบุญ	ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๔	นางสาวสุทธินันท์ ปญใจแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการ
๕	น.ส.สุพิชญ์นันท์ ศิริมงคล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		กรรมการ
๕	นางสาวอัญชิษฐา มาก่ำ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		กรรมการ
๗	น.ส.รุ่งอรุณ วังเค็ม	นักทรัพยากรบุคคล- ชำนาญการ		เลขานุการ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล
(ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

ผู้เข้าประชุม

๑. นายกรณ์วัชพล นุสุริยาสันต์	ปลัดอบต.แช่ช้าง	ประธานกรรมการ
๒. นางปรีศนา วงศ์สถาน	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นายวิทยา ไบบอกบุญ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. น.ส.สุทธินันท์ ปัญใจแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๕. น.ส.สุพิชญ์นันท์ ศิริมงคล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๖. น.ส.อัญชิษฐา มาก่ำ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม	กรรมการ
๗. น.ส.รุ่งอรุณ วังเค็ม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ
- คำสั่ง อบต.แช่ช้าง ที่ ๖๕/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา
กลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ไม่มีเนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก ประจำปี ๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ
๓.๑ แจ้งประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน
ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ และหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๕๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา
๔.๑ เรื่องการพิจารณากลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วน
ตำบล เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๐ น.

/เมื่อถึงเวลา...

เมื่อถึงเวลาประชุม น.ส.รุ่งอรุณ วังเค็ม เลขานุการ ได้รายงานให้ประธานฯ ทราบว่า กรรมการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ของอบต.แซ่ข้าง เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน (ครั้งที่ ๑) ประเมินประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖) เข้าประชุม จำนวน ๗ คน ซึ่งครบองค์ประชุม จึงได้เริ่มการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้.-

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

-คำสั่ง อบต.แซ่ข้าง ที่ ๖๕/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล (ครั้งที่ ๑) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแซ่ข้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ประธานกรรมการ : ตามที่คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองฯ โดยมี ข้าพเจ้า นายกรณ์วัชพล นุสุริยาสันต์ ปลัดอบต.แซ่ข้าง เป็นประธาน และประกอบไปด้วยหัวหน้าส่วนราชการไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ และให้พนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของอบต. เป็นเลขานุการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ข้อ ๑๓ ตามระเบียบฯ เอกสารที่ทุกท่านถืออยู่ในมือแล้ว ซึ่งในวันนี้จะได้มีการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล รวมทั้งสิ้น ๑๙ คน โดยให้เป็นไปตามความรู้ความสามารถ และเป็นธรรมมากที่สุด อีกทั้งสอดคล้องกับประกาศ ก.อบต. จังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้น และในการประชุมวันนี้เป็นการประชุมเพื่อร่วมกันพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ตามเอกสารแบบประเมินฯ ที่หัวหน้าส่วน/ผู้อำนวยการกองในแต่ละส่วนและแต่ละกองได้ประเมินส่งมา) ซึ่งได้ประเมินผลการพิจารณาเลื่อนขั้นฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ซึ่งกรรมการในครั้งนี้นั้นทั้งหมดที่ได้รับการแต่งตั้งมาจากหัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลแซ่ข้าง ในการนี้ ขอมอบหมายให้น.ส.รุ่งอรุณ วังเค็ม เลขานุการ ได้ชี้แจงรายละเอียดคำสั่งให้กรรมการทราบอีกครั้งหนึ่ง

เลขานุการ : การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ในวันนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการพิจารณากลั่นกรองผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวนทั้งสิ้น ๑๙ คน ซึ่งในปีนีเรามาเริ่มการแจ้งให้หัวหน้าส่วน/ผู้อำนวยการกอง (ผู้บังคับบัญชา) ทุกกองได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของน้อง ๆ ทุกคน ให้เร็วขึ้น และให้ทุกคนทุกตำแหน่งนำเสนอผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงานต่อครั้ง ซึ่งการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกท่านได้รับทราบแนวทางและถือปฏิบัติในการประเมิน ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) เป็นต้นมาแล้ว ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีสัดส่วนน้ำหนักประเมินอย่างน้อยสององค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐) และประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐)

-ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร แล้วแต่กรณี

ให้กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงานพร้อมกับกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จไม่น้อยกว่า ๒ ผลงานต่อครั้ง

-พฤติกรรมกาปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักตามที่ ก.อบต. กำหนด และสมรรถนะตามสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.อบต. กำหนด คือ ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ให้ประเมินสมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำตัวผู้บริหาร จำนวน ๔ สมรรถนะ ตามแบบประเมินที่ได้แนบมาให้ทุกท่านแล้ว ส่วนประเภทตำแหน่ง วิชาการ และตำแหน่ง ประเภททั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สมรรถนะ ตามแบบประเมินที่ได้แนบมาให้ทุกท่าน

ดังนั้น ในการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) เราใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานเหมือนเดิม (เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) จะต้องมีความชัดเจนและมีหลักฐาน และให้เป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ ก.อบต.กำหนด และในครั้งนีขอให้ทุกส่วน/กองให้ความสำคัญและรวบรวมแบบประเมินฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อจะได้นำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ ต่อไป

ในวันนี้ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง โปร่งใส และบังเกิดความยุติธรรมแก่ผู้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖) และให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๔๕ หมวด ๑๐ ซึ่งผู้ประเมินทุกกองก็ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ได้ส่งแบบประเมินผลงานฯ ของน้อง ๆ ทุกคนให้เลขาฯ ได้รวบรวมครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ทุกท่านได้ถืออยู่ในมือแล้ว

มติ ที่ประชุมฯ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ แจ้งประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการการเลื่อนขั้นเงินเดือน

พนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ และหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘

ประธานกรรมการ : จากที่เราทราบดีอยู่แล้ว การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลปีละ ๒ ครั้งตามรอบปีงบประมาณ คือ

-ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป

-ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

ในแต่ละรอบการประเมิน ให้นำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน มาจัดกลุ่มตามผลคะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับ ดังนี้

-ระดับดีเด่น ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

-ระดับดีมาก ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐

-ระดับดี ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐

-ระดับพอใช้ ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐

-ระดับต้องปรับปรุง ต้องมีช่วงคะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ซึ่งการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓ กำหนดไว้ว่า การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการพิจารณาในเรื่องต่างๆ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการนั้น ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าตอบแทนอื่นๆ การให้เงินรางวัลประจำปี การพัฒนาและการแก้ไขการปฏิบัติงาน การแต่งตั้งข้าราชการ การให้ออกจากราชการ การให้รางวัลจูงใจ และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการเสริมสร้างแรงจูงใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานส่วนตำบลและปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล การประเมินผลการปฏิบัติงานให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานรายบุคคลไปสู่ผลการปฏิบัติงานระดับองค์กร คุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอดุสาหะในการปฏิบัติงานความมีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการรักษาวินัยที่เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการโดยจัดทำการประเมินอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้งและเปิดโอกาสให้ผู้ถูกประเมินชี้แจงหรือขอรับคำปรึกษาด้วย

ผู้บังคับบัญชาที่เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ได้แก่

- ๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการสำนัก กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง
- ๓) ผู้อำนวยการสำนัก กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่อยู่ในบังคับบัญชา นั้น

มติ ที่ประชุมฯ : รับทราบ

เลขานุการ : ขอชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบ จะเห็นว่าการประเมินของผู้บังคับบัญชียกพนักงานทุกส่วน/กอง เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการเลื่อนขั้นเงินเดือน งวด ๑ เมษายน ๒๕๖๖ พนักงานที่จะได้ ๑ ขั้นไม่เกิน ๑๕% ของพนักงานส่วนตำบล ณ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ส่วน ครั้งที่ ๒ งวดวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ วงเงินไม่เกิน ๖% (๑ กันยายน)

มติ ที่ประชุมฯ : รับทราบ

ประธานกรรมการ : ขอชี้แจงให้คณะกรรมการกลั่นกรองฯ ได้รับทราบเพิ่มเติม ว่าในการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานทุกคนนี้ เป็นที่ทราบกันแล้ว ว่านายก ,ปลัด ,หัวหน้าส่วนราชการ ได้กำหนดเป้าหมายผลสำเร็จของงาน ร่วมกันกำหนดเป้าหมายขององค์กร และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานสู่ระดับสำนัก/กอง/หน่วยงาน/พนักงาน แต่ละคน ซึ่งเราพิจารณาถ่ายทอดจากบนลงล่าง ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชา) และผู้ถูกประเมิน ได้ทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานร่วมกัน กำหนดเป้าหมาย ระดับความสำเร็จของงาน และพฤติกรรมที่คาดหวัง ร่วมกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะขอสรุปคร่าว ๆ ตามเอกสารที่อยู่ในมือท่าน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน จะต้องมีส่วนคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ โดยประเมินจากการปฏิบัติงานตามปริมาณผลงาน หรือคุณภาพของงาน หรือความรวดเร็ว หรือการตรงตามเวลาที่กำหนด หรือการประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร แล้วแต่กรณี โดยกำหนดผลสัมฤทธิ์ของงานพร้อมกับกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จไม่น้อยกว่า ๒ ผลงานต่อครั้ง

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ หรือ (สมรรถนะ) สัดส่วนคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ซึ่งการประเมินจากสมรรถนะหลักตามที่ ก.อบต.กำหนด และสมรรถนะตามสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.อบต. กำหนด ได้แก่ กรณีตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ให้ประเมินสมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำผู้บริหาร จำนวน ๔ สมรรถนะ ส่วนตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สมรรถนะ ตามเอกสารมาตรฐานตำแหน่ง ที่แนบมานี้ ซึ่งแต่ละตำแหน่งเราจะประเมินตัวชี้วัดสมรรถนะของแต่ละตำแหน่ง นำเสนอผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงานต่อครั้ง

สรุปแล้ว ตัวชี้วัดสมรรถนะ ซึ่งประกอบด้วย สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน ให้ดูตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแต่ละตำแหน่ง ส่วน (น้ำหนัก) ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอกค่าน้ำหนักแต่ละสมรรถนะที่มีการตกลงร่วมกันกับผู้ประเมิน ก็จะได้ตามนี้ ตามและเอกสารที่แนบมานี้

มติ ที่ประชุมฯ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องการพิจารณากลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖

ประธานกรรมการฯ : สำหรับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลแซ่ข้าง (ครั้งที่ ๑) ครึ่งปีแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) ตามเอกสารของหัวหน้าส่วน/ผู้อำนวยการกองแต่ละกองได้ประเมินผลการทำงานของพนักงานทุกคนส่งมา ซึ่งทุกท่านได้ถืออยู่ในมือนั้น จะเห็นได้ว่ามีพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับการพิจารณา ๑ ขั้น มีจำนวน ๓ คน และได้ ๐.๕ มีจำนวน ๑๖ คน ซึ่งพนักงานมีโควตา เลื่อน ๑ ขั้น เท่ากับ $14 \times 0.5 / 100 = ๒.๘$ คน (๓ คน) จึงขอสรุป ได้ดังนี้.-

พนักงานส่วนตำบลที่สมควร ได้ ๑ ขั้น มีจำนวน ๓ คน ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|--------------------------|
| ๑. นายกรณ์วัชพล นุสุริยาสันต์ | ปลัดอบต.แซ่ข้าง |
| ๒. นางปริศนา วงศ์สถาน | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๓. นางสาวรุ่งอรุณ วังเค็ม | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |

ประธานกรรมการฯ : โดยพนักงานส่วนตำบลทุกตำแหน่งทั้งในสำนักปลัดฯ , กองคลัง , กองช่าง , กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ได้รับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นประกอบในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครึ่งปีแรกนี้ จากเอกสารการประเมินของหัวหน้ากองแต่ละกองได้ประเมินผลการทำงานของพนักงานมานี้ ซึ่งทั้ง ๓ คน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครึ่งปีแรกนี้ ปฏิบัติงานด้วยความสามารถและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลืองานราชการ และบริการผู้มาติดต่องานดีมาก ประกอบทั้ง ๓ คน ยังเป็นบุคคลที่อุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียรดีมาก และผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ “ดีเด่น” คือร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ผลการประเมินเห็นสมควรให้ได้รับการพิจารณา ๑ ขั้น

มติ ที่ประชุมฯ : รับทราบ

เลขานุการฯ : สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ได้ ๐.๕ ขั้น มีทั้งหมด ๑๖ คน และ จำนวน ๓ คน ได้ ๑ ขั้น จากพนักงานมีโควตาจำนวน ๑๔ คน จะขอแจ้งให้ทราบแต่ละกอง/ส่วน จึงขอสรุปรายละเอียดให้คณะกรรมการทราบ ดังนี้.-

/เรามาเริ่ม...

เรามาเริ่มที่ **สำนักปลัด** ก่อน สำนักปลัดมีพนักงานทั้งหมด ๘ คน ขอสรุปวันลาของแต่ละคน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	จำนวนวันลา (วัน) แยกตามประเภท				
		ลากิจ	ลาป่วย	ลาพักผ่อน	ลาคลอดบุตร	มาสาย
๑	นายกรณวัชพล นุสุริยาสันต์	-	-	๒	-	-
๒	น.ส.สุทธินันท์ ปัญใจแก้ว	-	-	๗	-	-
๓	น.ส.ชนิตา ชัตติรัตน์	-	๑	๖	-	-
๔	น.ส.พัชรี ไชยเป้ง	-	๓	๔	-	-
๕	น.ส.รุ่งอรุณ วังเค็ม	-	-	๒	-	-
๖	น.ส.กัลยา เจริญสุข	-	๑	๕	-	-
๗	น.ส.อรวิไล ยงพาณิชย์	๔	-	๔	-	-
๘	นายทวีวัฒน์ ชิตพันธ์	-	-	๑	-	-

- มีพนักงานส่วนตำบลที่สมควร ได้ ๑ ชั้น จำนวน ๒ คน และ
ได้ ๐.๕ ชั้น มีจำนวน ๖ คน ดังนี้

- พนักงานส่วนตำบล ที่ได้ ๑ ชั้น ผลการประเมิน “ดีเด่น” คือ-

๑. นายกรณวัชพล นุสุริยาสันต์ -มีผลการประเมิน = ๙๔.๐๐ คะแนน

๒. น.ส.รุ่งอรุณ วังเค็ม -มีผลการประเมิน = ๙๐.๔๐ น.

- พนักงานส่วนตำบล ที่ได้ ๐.๕ ชั้น ผลการประเมิน “ดีมาก” คือ-

๑. น.ส.สุทธินันท์ ปัญใจแก้ว หัวหน้าสำนักปลัด

-มีผลการประเมิน = ๘๗.๐๐ คะแนน

๒. น.ส.ชนิตา ชัตติรัตน์ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

-มีผลการประเมิน = ๘๕.๘๐ คะแนน

๓. น.ส.พัชรี ไชยเป้ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

-มีผลการประเมิน = ๘๕.๘๐ คะแนน

๔. น.ส.กัลยา เจริญสุข นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

-มีผลการประเมิน = ๘๕.๘๐ คะแนน

๕. น.ส.อรวิไล ยงพาณิชย์ นิติกรชำนาญการ

-มีผลการประเมิน = ๘๕.๘๐ คะแนน

๖. นายทวีวัฒน์ ชิตพันธ์ นิติกรชำนาญการ

-มีผลการประเมิน = ๘๕.๐๐ คะแนน

โดยพนักงานส่วนตำบลทุกตำแหน่งของสำนักปลัด ทั้ง ๘ คน ได้รับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นประกอบในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีแรกนี้ จากเอกสารที่ทุกท่านได้อยู่ในมือ จะเห็นได้ว่า ทั้ง ๖ คน จะได้ชั้น จำนวน ๐.๕ ชั้น และมีผลการประเมิน “ดีมาก” ซึ่งพนักงานทุกคน ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่อยู่แล้ว แต่จะมีบางคนเท่านั้นที่จะต้องมีการปรับปรุงการทำงาน ให้มีความรวดเร็ว ขยันอีกหน่อยก็จะดีมาก

ส่วนผลการประเมินพนักงานอีก ๒ คน ได้รับ ๑ ชั้น คือ นายกรณ์วัชพล นุสรียาสันต์ ปลัดอบต.แซ่ข้าง เนื่องจากปฏิบัติงานด้วยความสามารถและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลืองานราชการ และบริการผู้มาติดต่องานดีมาก และอุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียรดีมาก และได้ระดับผลการประเมินการปฏิบัติงานในเกณฑ์ “ดีเด่น” (ร้อยละ ๙๔.๐๐) และนางสาว รุ่งอรุณ วังเค็ม นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติงานด้วยความสามารถและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลืองานราชการ และบริการผู้มาติดต่องานดีมาก และอุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียรดีมาก และได้ระดับผลการประเมินการปฏิบัติงานในเกณฑ์ “ดีเด่น” (ร้อยละ ๙๐.๔๐)

เลขานุการฯ : ต่อไป เรามาดูผลการประเมินของพนักงานส่วนตำบล แต่ละกอง โดยเริ่มจากกองคลัง จึงสรุปได้ดังนี้.-

กองคลัง มีพนักงานทั้งหมด ๔ คน ขอสรุปวันลาของแต่ละคนในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	จำนวนวันลา (วัน) แยกตามประเภท				
		ลากิจ	ลาป่วย	ลาพักผ่อน	ลาคลอด บุตร	มาสาย
๑	นางปริศนา วงศ์สถาน	-	-	๑	-	-
๒	นายยุทธนา ปาลี	-	-	๖	-	-
๓	นางเอราวัณ วิกัน	-	๒	๑๐	-	-
๔	นายวัชรินทร์ ปัญญารัตน์	-	-	๓	-	-

- มีพนักงานส่วนตำบลที่สมควร ได้ ๑ ชั้น จำนวน ๑ คน

๑. นางปริศนา วงศ์สถาน ผู้อำนวยการกองคลัง

-มีผลการประเมิน = ๙๓.๘๐ คะแนน

- มีพนักงานส่วนตำบลที่สมควร ได้ ๐.๕ ชั้น มีผลการประเมิน “ดีมาก” มีจำนวน ๓ คน คือ

๑. นายยุทธนา ปาลี นักวิชาการคลังชำนาญการ

-มีผลการประเมิน = ๘๕.๘๐ คะแนน

๒. นางเอราวัณ วิกัน นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

-มีผลการประเมิน = ๘๕.๘๐ คะแนน

๓. นายวัชรินทร์ ปัญญารัตน์ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

-มีผลการประเมิน = ๘๕.๘๐ คะแนน

โดยพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ คน ได้รับ ๑ ชั้น คือ นางปริศนา วงศ์สถาน ผู้อำนวยการกองคลัง เนื่องจากปฏิบัติงานด้วยความสามารถและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลืองานราชการ และบริการผู้มาติดต่องานดีมาก และอุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียรดีมาก และได้ระดับผลการประเมินการปฏิบัติงานในเกณฑ์ “ดีเด่น” (ร้อยละ ๙๓.๘๐)

และพนักงานอีก จำนวน ๓ คน ได้รับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นประกอบในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งปีแรกนี้ จากเอกสารที่ทุกท่านได้อยู่ในมือ มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก จะเห็นได้ว่า ทั้ง ๓ คน จะได้ขั้น จำนวน ๐.๕ ขั้น” ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่อยู่แล้ว

กองช่าง มีพนักงานทั้งหมด ๓ คน ขอสรุปวันลาของแต่ละคนในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	จำนวนวันลา (วัน) แยกตามประเภท				
		ลากิจ	ลาป่วย	ลาพักผ่อน	ลาคลอดบุตร	มาสาย
๑	นายวิทยา ไบบอกบุญ	-	-	๒	-	-
๒	นายขวัญชัย บุตรป้อ	-	-	-	-	-
๓	นายธนากร ไชยวาปีน	-	-	-	-	-

- มีพนักงานส่วนตำบลที่สมควร ได้ ๐.๕ ขั้น มีผลการประเมิน “ดีมาก” มีจำนวน ๓ คน คือ.-

๑. นายวิทยา ไบบอกบุญ ผู้อำนวยการกองช่าง ‘

-มีผลการประเมิน = ๘๗.๐๐ คะแนน

๒. นายขวัญชัย บุตรป้อ

-มีผลการประเมิน = ๘๘.๔๐ คะแนน

๓. นายธนากร ไชยวาปีน นายช่างโยธาชำนาญงาน

-มีผลการประเมิน = ๘๕.๖๐ คะแนน

โดยพนักงานส่วนตำบลในกองช่างนี้มีทั้งหมด ๓ ตำแหน่ง ได้รับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นประกอบในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งปีแรกนี้ อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” จากเอกสารที่ทุกท่านได้อยู่ในมือ ได้ขั้น จำนวน ๐.๕ ขั้น ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่อยู่แล้ว จะมีบางคนเท่านั้นที่จะต้องมีการปรับปรุงการทำงาน ให้มีความรวดเร็ว ขยันอีกหน่อยก็จะดีมาก

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีพนักงานทั้งหมด ๒ คน ขอสรุปวันลาของแต่ละคนในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	จำนวนวันลา (วัน) แยกตามประเภท				
		ลากิจ	ลาป่วย	ลาพักผ่อน	ลาคลอดบุตร	มาสาย
๑	น.ส.สุพิชญ์นันท์ ศิริมงคล	-	-	๖	-	-
๒	นายชลิตร์ สุขผดุง	-	-	-	-	-

- พนักงานส่วนตำบล ที่ได้ ๐.๕ ขึ้น มีผลการประเมิน “ดีมาก” คือ
 ๑. น.ส.สุพิชญ์นันท์ ศิริมงคล ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
-มีผลการประเมิน = ๘๗.๐๐ คะแนน
 ๒. นายชลิตร์ สุขผดุง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
-มีผลการประเมิน = ๘๕.๐๐ คะแนน

โดยพนักงานส่วนตำบลในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมนี้มีทั้งหมด ๒ คน ตอนนี้มีนักวิชาการสาธารณสุข มาบรรจุราชการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ทำให้มีผู้มาช่วยผอ. แจ่มปฏิบัติหน้าที่งานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทำให้งานเบาลงมาก โดยมีพนักงานทั่วไปช่วยปฏิบัติงานจำนวน ๑ คน มีผลการประเมินพนักงาน อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” ได้รับ ๐.๕ ขึ้นในปีนี ถือว่าเหมาะสมแล้ว และบุคคลทั้ง ๒ เต็มใจในการให้ความช่วยเหลืองานราชการ และบริการผู้มาติดต่องานดี

ประธานกรรมการฯ : กองสุดท้ายที่จะพิจารณากันครั้งต่อไป คือ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ คน ขอสรุปวันลาของแต่ละคนในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	จำนวนวันลา (วัน) แยกตามประเภท				
		ลากิจ	ลาป่วย	ลาพักผ่อน	ลาคลอดบุตร	มาสาย
๑	น.ส.อัญชิษฐา มาก่ำ	-	-	๖	-	-
๒	จ.อ.เจษฎาพร แก้วมูล	-	-	๒	-	-

- มีพนักงานส่วนตำบลที่สมควร ได้ ๐.๕ ขึ้น ซึ่งมีผลการประเมิน “ดีมาก” จำนวน ๒ คน คือ.-
 ๑. นางสาวอัญชิษฐา มาก่ำ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
-มีผลการประเมิน = ๘๗.๐๐ คะแนน
 ๑. จ.อ.เจษฎาพร แก้วมูล นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
-มีผลการประเมิน = ๘๕.๘๐ คะแนน

พนักงานส่วนตำบลทั้ง ๒ คน ได้รับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นประกอบในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งนี้ ได้ผลการประเมิน “ดีมาก” ปฏิบัติงานด้วยความสามารถและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลืองานราชการ และบริการผู้มาติดต่องานดี ตามเอกสารการประเมินในมือของท่านแล้ว

ปลัดตอบ.แช่ช้าง : การคำนวณโดยใช้จำนวนพนักงานส่วนตำบล ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นฐานในการคำนวณโควตาสำหรับผู้สมควรได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของพนักงานส่วนตำบลทั้งหมด ซึ่งขอ.บต.แช่ช้าง จะมีโควตาผู้สมควรได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น เท่ากับ ๑๙ x ๑๕ ทหารด้วย ๑๐๐ เท่ากับ ๒.๘ ให้มีโควตาผู้สมควร ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น จำนวน ๓ คน

ผู้อำนวยการกองคลัง : ในการพิจารณาให้นำข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติงานให้เหมาะสม มาเป็นข้อมูลประกอบด้วย

ประธานกรรมการ : ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชา) มีการพิจารณาจากวันลาของพนักงานทุกคนอยู่แล้ว โดยจะพิจารณาข้อมูลการลา การมาทำงาน มาสายหรือไม่ ลาป่วยหรือไม่ พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนให้เหมาะสมมาเป็นข้อมูลประกอบด้วยอยู่แล้ว อีกทั้งยังจะเป็นข้อมูลในการตรวจประเมินมาตรฐานฯ (LPA) ในปี ๒๕๖๖ อีกด้วย เราให้ความสำคัญอยู่แล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่ทุกท่านได้ถืออยู่ในมือแล้วนั้น

จากเอกสารที่ทุกท่านถืออยู่ในมือ นั้น เป็นผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน เพื่อประกอบพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของแต่ละส่วน/กอง ซึ่งได้รับการประเมินประสิทธิภาพและ-ประสิทธิผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น เราจะมาดูผลการประเมินของพนักงานในแต่ละสำนัก/กอง โดยจะเริ่มที่สำนักปลัดก่อนเลย

ประธานกรรมการ : ผู้บังคับบัญชาในสำนักปลัด ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ทั้งหมด ๘ คน ซึ่งทุกคนปฏิบัติในปีที่ผ่านมาอยู่ในเกณฑ์ที่ดีทุกคน และขอสรุปผลการประเมินฯ ตามเอกสารที่ทุกท่านถืออยู่ในมือ และจะขอพิจารณาผลการประเมินของแต่ละส่วนเรียงตามลำดับต่อไปเลย ดังนี้

ประธานกรรมการ : พิจารณาได้ดังนี้.-

-สำนักปลัด มีจำนวน ๘ คน พิจารณาได้ ดังนี้

๑. นายกรณ์วัชพล นุสรียาสันต์ ปลัดออบต.แซ่ช้าง
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๔๙,๐๑๐.-บาท เลื่อน ๑ ขั้น = ๕๐,๖๗๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีเด่น” = ๙๔.๐๐ คะแนน

๒. น.ส.สุทธินันท์ ปัญใจแก้ว หัวหน้าสำนักปลัด
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๓๙,๐๘๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๓๙,๖๓๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๗.๐๐ คะแนน

๓. น.ส.ชนิตา ขัตติรัตน์ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๓๕,๗๗๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๓๖,๓๑๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๕.๘๐ คะแนน

๔. น.ส.พัชรี ไชยเป็ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๓๓,๕๖๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๓๔,๑๑๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๕.๘๐ คะแนน

๕. น.ส.รุ่งอรุณ วังเค็ม นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๓๑,๘๘๐.-บาท เลื่อน ๑ ขั้น = ๓๓,๐๐๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีเด่น” = ๙๐.๔๐ คะแนน

๖. น.ส.กัลยา เจริญสุข นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๒๙,๖๘๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๓๐,๒๒๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๕.๘๐ คะแนน

๗. น.ส.อรวิไล ยงพาณิชย์ นิติกรชำนาญการ
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๒๔,๔๙๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๒๔,๙๗๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๕.๘๐ คะแนน

๘. นายทวีวัฒน์ ขัติพันธ์ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๒๒,๙๘๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๒๓,๓๔๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๕.๐๐ คะแนน

-กองคลัง มีจำนวน ๔ คน พิจารณาได้ ดังนี้

๑. นางปริศนา วงศ์สถาน ผู้อำนวยการกองคลัง
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๓๙,๐๘๐.-บาท เลื่อน ๑ ขั้น = ๔๐,๒๖๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีเด่น” = ๙๓.๘๐ คะแนน
๒. นายยุทธนา ปาลี นักวิชาการคลังชำนาญการ
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๓๒,๔๕๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๓๓,๐๐๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๘.๘๐ คะแนน
๓. นางเอราวัณ วิกัน นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๒๔,๐๑๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๒๔,๔๙๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๕.๘๐ คะแนน
๔. นายวัชรินทร์ ปัญญารัตน์ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๒๐,๗๘๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๒๑,๑๙๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๕.๘๐ คะแนน

-กองช่าง มีจำนวน ๓ คน พิจารณาได้ ดังนี้

๑. นายวิทยา ไบบอกบุญ ผู้อำนวยการกองช่าง
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๓๙,๖๓๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๔๐,๒๖๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๗.๐๐ คะแนน
๒. นายขวัญชัย บุตรป้อ หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๓๓,๕๖๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๓๔,๑๑๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๘.๔๐ คะแนน
๓. นายธนากร ไชยวาปีน นายช่างโยธาชำนาญงาน
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๒๗,๙๖๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๒๘,๔๓๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๕.๖๐ คะแนน

-กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีจำนวน ๒ คน พิจารณาได้ ดังนี้

๑. น.ส.สุพิชญ์นันท์ ศิริมงคล ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๔๒,๘๙๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๔๓,๕๘๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๗.๐๐ คะแนน
๒. นายชลิตร์ สุขผดุง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๑๕,๐๖๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๑๕,๔๒๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๕.๐๐ คะแนน

-กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีจำนวน ๒ คน พิจารณาได้ ดังนี้

๑. น.ส.อัญชิษฐา มาก่ำ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๓๗,๙๖๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๓๘,๕๒๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๗.๐๐ คะแนน
๒. จ.อ.เจษฎาพร แก้วมูล นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
จำนวนเงินก่อนเลื่อน = ๓๐,๗๙๐.-บาท เลื่อน ๐.๕ ขั้น = ๓๑,๓๔๐.-บาท
-มีผลการประเมิน “ดีมาก” = ๘๕.๘๐ คะแนน

คณะกรรมการแต่ละคนได้อภิปรายกันอย่างกว้างขวาง หลังจากที่มีการทบทวน ได้อภิปรายสอบถามกันเป็นเวลาสมควรแล้ว จึงได้สอบถามในที่ประชุม ว่ามีการทบทวนใดมีความเห็นเพิ่มเติมหรือเสนอข้อคิดเห็นของการประเมินฯ ของแต่ละส่วนหรือไม่

ผู้อำนวยการกองช่าง : ครับ เห็นสมควรตามการประเมิน ฯ

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม : เห็นด้วยกับผอ.กองช่าง คิดว่าเหมาะสมแล้ว ทุกคนที่ได้รับการประเมินทุ่มเทเวลาให้กับงานที่ได้รับมอบหมายดีมากค่ะ สมควรตามเอกสารการประเมินฯ

ผู้อำนวยการกองคลัง : เห็นสมควรตามการประเมิน ฯ

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม : เห็นด้วยค่ะ และคิดว่าเหมาะสมแล้ว ทุกคนที่ได้รับการประเมินทุ่มเทเวลาให้กับงานที่ได้รับมอบหมายดีมากค่ะ สมควรตามเอกสารการประเมินฯ

มติที่ประชุมฯ : เห็นยืนยันตามเอกสารที่ประเมินฯทุกประการ

ประธานกรรมการ : ในการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ครั้งที่ ๑ นี้ จำนวนเงินที่ใช้เลื่อนขึ้น ๑ เมษายน ๒๕๖๖ = ๑๒,๒๓๐.- บาท

- จำนวนพนักงานอปท.ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน ๐.๕ ขั้น = ๑๖ คน

(ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๘)

- จำนวนพนักงานอปท.ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน ๑ ขั้น = ๓ คน

(ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๙)

- จำนวนพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการพิจารณา งด เลื่อนขึ้น = - คน

(ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๘ (๕))

รวมพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๙ คน

มติ ที่ประชุมฯ : รับทราบ

ประธานกรรมการ : ตามเอกสารที่ทุกท่านได้ถืออยู่ในมือ เป็นผลการประเมินการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น เป็นการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งปีแรก ซึ่งหมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ไม่ทราบว่าการทบทวนใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีจะได้ขอมติที่ประชุม

มติ ที่ประชุมฯ : มีมติเป็นเอกฉันท์ให้เลื่อนขึ้นเงินเดือนครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖) ตามที่ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นได้พิจารณาทุกประการโดยไม่มีใครโต้แย้ง และให้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนฯ พิจารณาต่อไป

ผู้อำนวยการกองคลัง : ในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนครั้งที่ ๑ นี้ หากเราพิจารณากลับการประเมินฯ เรียบร้อยแล้ว ให้จัดทำเป็นประกาศให้พนักงานส่วนตำบลได้รับทราบด้วย และจะต้องมีการแจ้งให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนได้รับทราบ พร้อมเซ็นเอกสารรับทราบผลการประเมินเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย เพื่อจะได้มีเอกสารไว้ตรวจงาน (การประเมินตรวจรับรองมาตรฐานฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖) ต่อไป

มติ ที่ประชุมฯ : รับทราบ

ประธานกรรมการ : ท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ ที่จะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอีกหรือไม่ หากไม่มี ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าประชุมในวันนี้ และขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวรุ่งอรุณ วังเค็ม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เลขานุการฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายกรณวิฑล นุสุริยาสินต์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

ประธานกรรมการฯ