



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง โทร (๐๕๓) ๓๘๑๐๓๕, ๓๓๒๒๓๘ ต่อ ๑๑  
ที่ ขม ๗๕๖๑๑/ - วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖  
เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง/ผ่านปลัด

### ๑. ต้นเรื่อง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ที่ผ่านมามีขั้นตอนในการปฏิบัติราชการซับซ้อน และการให้บริการประชาชนล่าช้า ส่งผลให้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการไม่ได้รับความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง มีจำนวนบุคลากรไม่เพียงพอต่อการให้บริการ ดังนั้นจึงมีความประสงค์จะดำเนินการตามแผนงาน/โครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือลดขั้นตอนการทำงาน หรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชนในตำบลแช่ช้าง เพื่อให้การดำเนินงานอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

### ๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม และประสิทธิผลสอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามแนวพระราชบัญญัตินี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนที่สอดคล้องกับบทบัญญัติ ในหมวด ๕ และหมวด ๗ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นการกำหนดหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อเป็นการลดระยะเวลาในการพิจารณา การสั่งการอนุญาต การอนุมัติหรือการปฏิบัติราชการที่มีผลโดยตรงต่อประชาชน ให้เกิดความรวดเร็ว โดยวิธีกระจายอำนาจ องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง จึงขออนุมัติจัดทำโครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกิจกรรมที่จะปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือลดขั้นตอนการทำงาน หรือการบริการ และตอบสนองความต้องการของประชาชน รายละเอียดปรากฏตามโครงการ/กิจกรรมที่แนบมาพร้อมนี้

### ๓. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้ประชาชนทั่วไป หน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่น ๆ ที่มาติดต่อราชการเกิดความพอใจ ในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการ มีการกระจายอำนาจในการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนและผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเป็นระเบียบ และมีประสิทธิภาพมากที่สุด จึงได้กำหนดให้มีกระบวนการบริการประชาชน ระยะเวลาปฏิบัติราชการเดิมและระยะเวลาที่ให้บริการในการปรับลดเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการประชาชน โดยประกอบด้วยส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ดังนี้

- ๑) สำนักปลัด
- ๒) กองคลัง
- ๓) กองช่าง
- ๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๕) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

/ดังนั้น...





ความเห็นปลัดอบต.แช่ช้าง

นิตยาพร อดิศักดิ์

(ลงชื่อ)



(นายกรณวัชพล นุสุริยาสันต์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

การพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายมานิตย์ แก้วแสน)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

**โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงาน**  
**ประจำปี ๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ช้าง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่**

---

๑. ชื่อโครงการ : โครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๖

**๒. หลักการและเหตุผล**

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามแนวพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์นี้โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนที่สอดคล้องกับบทบัญญัติ ในหมวด ๕ และหมวด ๗ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เป็นการกำหนดหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อเป็นการลดระยะเวลาในการพิจารณา การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติหรือการปฏิบัติราชการที่มีผลโดยตรงต่อประชาชน ให้เกิดความรวดเร็ว โดยวิธีกระจายอำนาจการตัดสินใจ การจัดศูนย์บริการร่วม ส่วนการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นการกำหนดแนวทางที่ต้องจัดให้มีขึ้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้ได้รับบริการโดยรวดเร็ว ในขณะเดียวกันก็สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาได้ วิธีการกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงาน มีการให้บริการด้วยระบบเครือข่ายสารสนเทศ จัดให้มีระบบรับฟัง ข้อร้องเรียนมีการเปิดเผยข้อมูล และจากปัญหาการบริการที่ผ่านมามักถูกมองว่าให้บริการที่ล่าช้าขั้นตอนเยิ่นเย้อกฎระเบียบ แบบฟอร์มมากมาย งานที่ติดต่อนี้ไม่ถูกต้อง ขาดคุณภาพ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานให้เกิดความรวดเร็ว มีคุณภาพ และสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามกรอบแนวทางการบริหารราชการระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งได้เน้นการปฏิรูปราชการ การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดสัมฤทธิ์ผลต่อการกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น และเป็นการรักษาคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการดียิ่งขึ้นไป เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จึงเห็นควรจัดทำโครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๖ ขึ้น

**๓. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อปรับลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว
๒. เพื่อเป็นการให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชน
๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของพนักงาน
๔. เพื่อให้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการได้รับบริการที่ดี สะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง
๕. สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการลงมาจากเดิม
๖. มีคำสั่งการมอบอำนาจ การตัดสินใจในการพิจารณา การสั่งการ การอนุญาต อนุมัติ หรือปฏิบัติราชการในเรื่องการให้บริการประชาชน



๗. เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริการกิจการบ้านเมืองที่ดี  
พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๕

#### ๔. วิธีดำเนินการ (ขั้นตอนการดำเนินงาน)

๔.๑ ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อ หาจุดอ่อน จุดแข็งในการให้บริการประชาชนในปีที่ต่าง  
มา และจัดทำแผนการปรับปรุงหรือลดขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อนำไปเตรียมการตามโครงการและมอบหมายความ  
รับผิดชอบให้แก่ฝ่ายไปดำเนินการ

๔.๒. สํารวจอำนาจ หน้าที่ ของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขันที่มีอำนาจในการ  
พิจารณา การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการตามที่กฎหมายกำหนดที่  
มีผลกระทบโดยตรงกับการให้บริการประชาชน

๔.๓ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน พิจารณามอบอำนาจการตัดสินใจในการ  
พิจารณา การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการให้กับผู้เกี่ยวข้องทราบ

๔.๔ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการบริการประชาชน  
ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือปลัดองค์การบริหารส่วน  
ตำบลให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป พร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้  
ประชาชนทราบ

๔.๕ มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าว  
ปรับปรุงการปฏิบัติราชการ

- สายตรงถึงนายก อบต. โทร. ๐๙๓-๙๙๑-๕๙๙๘
- สายตรงถึงปลัด อบต. โทร. ๐๙๐-๙๖๔-๙๕๕๑
- โทรศัพท์องค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน โทร. (๐๕๓) ๓๘๑๐๓๕ ,๓๓๒๒๓๘
- ผู้รับฟังความคิดเห็น
- อินเทอร์เน็ต [www.chaechangsao.go.th](http://www.chaechangsao.go.th)
- ไปรษณีย์ ๕๕ หมู่ ๒ ตำบลแข่งขัน อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่
- facebook องค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน

๔.๖ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่าง ๆ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
และผู้บริหารทราบ

#### ๕. เป้าหมาย

๕.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขันให้สั้นลง

- ประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน
- ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป
- พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน

๕.๒ ผู้บังคับบัญชามอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติ  
ราชการใด ๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๗. งบประมาณ (ไม่ใช้งบประมาณ)

๘. สถานที่ดำเนินการ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง หมู่ที่ ๒ ตำบลแช่ช้าง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ประชาชนตำบลแช่ช้างได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว

๙.๒ หน่วยงานราชการอื่น ๆ สามารถติดต่อขอรับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๓ เพื่อให้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ลดระยะเวลา ควบคุม ต้นทุน

๙.๔ เพื่อให้เกิดความสามัคคีการทำงานเกิดการบูรณาการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน

๙.๕ เพื่อให้การทำงานเกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๙.๖ ประชาชนทั่วไป หน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่น ๆ ที่มาติดต่อราชการเกิดความ

พึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๙.๗ สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการ

๙.๘ มีการกระจายอำนาจในการตัดสินใจเกี่ยวกับงานให้บริการประชาชน และผู้ปฏิบัติงาน

สามารถปฏิบัติได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

๙.๙ การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมี

ประสิทธิภาพในการปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น

๑๐. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ

๑. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการ

๒. สุ่มการสอบถามผู้ที่มาติดต่อประสานงานจากประชาชนในพื้นที่

๑๑. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักปลัด / กองคลัง / กองช่าง / กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม / กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๒. การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๓. การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

๔. ทำให้ภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้างเปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

๑๓. การประเมินโครงการ

๑. การเปรียบเทียบผลการดำเนินงานการลดขั้นตอนการทำงานการปฏิบัติงานบริการประชาชน และการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน

/๒.สรุปและ...

๒ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๓ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๔ ประเมินผลการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน  
ระยะเวลาการดำเนินการ

๑๔. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวรุ่งอรุณ วังเค็ม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๕. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุทธินันท์ ปัญใจแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายกรณ์วัชพล นุสุริยาสันต์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☐

ไม่อนุมัติ

☒

อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายมานิตย์ แก้วแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง