



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

ที่ ๔๒/๒๕๖๕

เรื่อง จัดตั้งศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

.....

ด้วยปัจจุบันเป็นที่ประจักษ์ว่า องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญในการให้บริการสาธารณะ บรรเทาทุกข์ บำรุงสุข แก่ประชาชนภายในกรอบอำนาจหน้าที่ และโดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้างเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระหน้าที่รับผิดชอบพื้นที่ จำนวน ๘ หมู่บ้านในเขตตำบลแช่ช้าง ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องมาโดยตลอด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อประสิทธิภาพและความสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินการดังกล่าว โดยเฉพาะในส่วนของการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้างที่ ๑๙/๒๕๖๓ เรื่อง จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ และจัดตั้ง “ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง” ณ ห้องปฏิบัติงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีผู้รับผิดชอบประจำศูนย์ ดังนี้

คณะกรรมการประจำศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประกอบด้วย:

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง | เป็น รองประธานกรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง | เป็น กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็น กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็น กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | เป็น กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | เป็น กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัด | เป็น กรรมการ |
| ๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เป็น กรรมการและเลขานุการ |

เจ้าหน้าที่ดูแลศูนย์ฯ ประชาสัมพันธ์และรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประกอบด้วย:

- | | |
|------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. น.ส.สุพิชญ์นันท์ ศิริมงคล | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๒. น.ส.อรวิไล ยงพาณิชย์ | นิติกร |

/๓. นางเอราวัณ...

๓. นางเอราวัณ วิกัน	เจ้าพนักงานพัสดุ
๔. น.ส.ศิริวิมล ต่วงอิน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ
๕. นางวิไลลักษณ์ ปาลิตา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

โดยให้ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง มีอำนาจหน้าที่และวิธีการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. รับเรื่องราวข้อร้องทุกข์ ร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจากประชาชน หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ และร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยากหรือปัญหาอื่นใดจากประชาชน หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ แล้วทำการประเมิน วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น แล้วนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๒. ในเบื้องต้นให้ถือเป็นความลับของทางราชการ หากเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้พิจารณาเฉพาะรายละเอียด หลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอน

๓. ประสานการปฏิบัติให้ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ดำเนินการตามภารกิจที่เกี่ยวข้องและสามารถขอให้บุคคลในสังกัดส่วนราชการนั้นให้ถ้อยคำหรือข้อมูลเอกสาร หลักฐานใด ๆ เพื่อประโยชน์สำหรับการนั้นได้

๔. กรณีที่อาจเกี่ยวข้องกับคดี หรืออาจก่อให้เกิดเป็นคดีความได้ ให้แจ้งรายละเอียดเฉพาะ ที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องจะสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจมีการปกปิดข้อความตามคำร้องบางส่วนก็ได้ ทั้งนี้ หากส่วนราชการเจ้าของเรื่องประสานขอทราบข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมให้พิจารณาเป็นรายกรณี

๕. กรณีที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานอื่น ให้ส่งเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการหรือเหนือกว่าส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ถูกร้อง หรือส่งเรื่องให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการสืบสวน ร้องเรียนของส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นการเฉพาะ

๖. ให้พิจารณาดำเนินการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะเรื่อง ดังนี้

๖.๑ กรณีที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ

๖.๒ กรณีที่อาจมีผลกระทบต่อชีวิตและความปลอดภัยของผู้ร้อง

ให้สรุปสาระสำคัญตาม คำร้องเฉพาะที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องจะสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจไม่นำส่งเอกสารคำร้องต้นฉบับ รวมทั้งหากมีความจำเป็นให้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การคุ้มครองผู้ร้องเป็นพิเศษรายกรณี ทั้งนี้ หากมีการประสานขอทราบข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมให้พิจารณาเป็นรายกรณีด้วย

๗. ประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์ฯ ช่องทางในการร้องเรียนการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๘. ดำเนินการพิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบภายใน ๓ วัน นับแต่วันได้รับเรื่องร้องเรียน

๙. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น มีหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของศูนย์ฯ และเจ้าหน้าที่ที่ดูแลศูนย์มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต นำเสนอต่อคณะกรรมการฯ และประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของศูนย์ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและละเอียดรอบคอบ เพื่อ

คุ้มครองผู้ร้องเรียน และผู้เกี่ยวข้องมิให้ต้องรับภัย หรือความไม่ชอบธรรมจากการร้องเรียนการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว และเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียนการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทำงานด้วยความรวดเร็ว เป็นธรรม และโปร่งใส หากมีอุปสรรคปัญหาประการใดให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบโดยเร่งด่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายมานิตย์ แก้วแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง