



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง โทร. (๐๕๓)๓๘๑๐๓๕, ๓๓๒๒๓๘ ต่อ ๑๑

ที่... ขม ๓๕๖๐๑ / - วันที่... ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง... รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖  
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖)

เรียน... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง (ผ่านปลัดอบต.แช่ช้าง)

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ได้มีการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ไปแล้วนั้น เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้างทุกส่วนราชการ ทั้งคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาได้รับทราบปัญหาและเข้าใจบทบาทอำนาจหน้าที่ของตนเองในการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้านต่างๆ เพื่อนำมาพัฒนาสมรรถนะของตัวเองตามสายงานและตามงานที่ได้รับมอบหมาย และได้ปรับปรุงการดำเนินงานและการบริหารงานของอบต. เพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานให้กับตนเองและหน่วยงาน ส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย รวดเร็วและทันทั่วทั้งมากยิ่งขึ้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ได้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง รายละเอียดตามบัญชีสรุปผลการดำเนินงานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรุ่งอรุณ วังเค็ม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดอบต.แช่ช้าง

ไปรดททท

(นางสาวสุทธินันท์ ปัญใจแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดอบต.แช่ช้าง

ทศร

(นายกรณวิฑล นุสุริยาสันต์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

/ความเห็น...

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแซ่ช้าง

7575



(นายมานิตย์ แก้วแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแซ่ช้าง

สรุปรายงานผล

การดำเนินการตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งช้าง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่  
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖)

| ประเด็นนโยบาย          | โครงการ/กิจกรรม                                                              | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                   | ปัญหา/อุปสรรค/<br>ข้อเสนอแนะ |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| ๑. ด้านการพัฒนาบุคลากร | ๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น | -มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลประจำปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ทั้งนี้เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรตลอดจนพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล          | -                            |
|                        | ๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง   | - มีการวางแผนการพัฒนาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร (ตามบันทึกข้อความ สำนักปลัด เรื่องรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖)                              | -                            |
|                        | ๒.๓ สร้างบรรยากาศด้านตามสายงานให้อยู่ในระบอบงาน E-learning                   | ประชาชนสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ให้มากขึ้นประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความรวดเร็วทันต่อสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงในการทำงานปัจจุบันและประชาชนสัมพันธ์ให้กลุ่มคนอื่น ๆ ในองค์กรได้เข้าถึงระบบออนไลน์มากขึ้น | -                            |



| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                      | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                            | ปัญหา/อุปสรรค/<br>ข้อเสนอแนะ |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|               | ๒.๔ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ | - หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจงานและองค์กร                                       | -                            |
|               | ๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน                           | - มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรเพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ให้เกิดการพัฒนาความพึงพอใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป | -                            |

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวรุ่งอรุณ วังเค็ม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สรุปรายงานผล  
ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรมความรู้ในสายงานที่บรรจุใน  
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ประเภท บริหารงานท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแข้าง ระดับ กลาง จำนวน ๑ อัตรา

๒. ประเภท อำนวยการท้องถิ่น ประกอบด้วย

๒.๑ สายงานบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย

๑. หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา

๒.๒ สายงานบริหารงานคลัง ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา

๒.๓ สายงานบริหารงานช่าง ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา

๒. หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา

๒.๔ สายงานบริหารงานสาธารณสุข ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา

๒.๕ สายงานบริหารงานการศึกษา ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา

๓. ประเภทวิชาการ ประกอบด้วย ๑๑ ตำแหน่ง (ที่ปฏิบัติงานจริง)

๑. นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

๓. นักวิชาการคลังชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

๔. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

๕. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

๖. นิติกรชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

๗. นักวิชาการศึกษาชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

๘. นักวิชาการพัสดุชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

๙. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

๑๐. นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

๑๑.ครู (ค.ศ.๑) จำนวน ๑ อัตรา

๔. ประเภทงานทั่วไป ประกอบด้วย ๒ ตำแหน่ง (ที่ปฏิบัติงานจริง)

๑. นายช่างโยธาชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

๒. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

สรุปจำนวนสายงานที่บรรจุไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)  
จำนวน ๒๐ ตำแหน่ง (จากทั้งหมด ๒๔ ตำแหน่ง) \*ว่าง ๓ ตำแหน่ง (นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการ  
ตรวจสอบภายใน/นักวิชาการสิ่งแวดล้อม)



รายชื่อพนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ตามสายงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง                                                   | หลักสูตร/โครงการ/สัมมนา/ศึกษาดูงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑            | นายทวีวัฒน์ ขัติพันธ์<br>นักป้องกันและบรรเทาสาธารณ<br>ภัยปฏิบัติการ | -เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ<br>โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือ<br>อำเภอสันกำแพง ที่ ชม ๐๐๒๓.๒๕/๒๐๑๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม<br>๒๕๖๖                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ๒            | น.ส.กัลยา เจริญสุข<br>นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                    | -เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ<br>โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือ<br>อำเภอสันกำแพง ที่ ชม ๐๐๒๓.๒๕/๒๐๑๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม<br>๒๕๖๖                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ๓            | นางเอราวัณ วิกัน<br>นักวิชาการพัสดุชำนาญการ                         | -เข้าร่วมประชุมระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนา MSME<br>ให้มีความพร้อมในการเข้าสู่ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เพื่อเพิ่ม<br>โอกาสในการรับส่วนแบ่งทางการตลาด กลุ่มจังหวัดภาคเหนือ เพื่อให้<br>เป็นไปตามมาตรการสนับสนุนให้ SME เข้าถึงการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ<br>ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ ในวันที่ ๓<br>เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมไอบิส สไต์ส ห้องประชุมไอบิส ๔ ถนน คัน<br>คลองชลประทานข้างฝือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือ<br>จังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๑๗.๓/ว ๙๘๓๐ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม<br>๒๕๖๖<br>-เข้ารับการทดสอบตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพ<br>ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์<br>(Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) พ.ศ.<br>๒๕๖๖ B๒ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับกลาง ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน<br>๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ถนนนครราชสีมา กรุงเทพฯ ตาม<br>หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๘.๖/๑๗๒๐๕ ลงวันที่ ๑๖<br>พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๔            | นายกรณ์วัชพล นุสุริยาสันต์<br>ปลัดอบต.แช่ช้าง                       | -เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้บริหาร<br>ท้องถิ่น และปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม<br>๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่<br>ตามหนังสืออำเภอสันกำแพง ที่ ชม ๐๐๒๓.๒๕/๑๙๘๑ ลงวันที่ ๑๑<br>พฤษภาคม ๒๕๖๖                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

รายชื่อพนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ตามสายงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง                              | หลักสูตร/โครงการ/สัมมนา/ศึกษาดูงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔<br>(ต่อ)   | นายกรณ์วัชพล นุสุริยาสันต์<br>ปลัด อบต.แซ่ช้าง | <p>-เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการดำเนินกระบวนการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสืออำเภอสันกำแพง ด่วนที่สุด ที่ ชม ๐๐๒๓.๒๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>-เข้ารับการอบรมตามโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “บทบาทขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และการเบิกจ่ายค่าตอบแทน เทคนิคการคำนวณราคากลาง การจัดทำขอบเขตงาน การตรวจรับพัสดุ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดจากการตรวจสอบ พร้อมกับแนวทางปฏิบัติตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง” รุ่นที่ ๗ ในระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ กันยายน ๒๕๖๖ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร ตามหนังสือสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๘๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p>             |
| ๕            | นางปริศนา วงศ์สถาน<br>ผู้อำนวยการกองคลัง       | <p>-เข้ารับการอบรมตามโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมกรีนเลค รีสอร์ท เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๒๓.๕/๘๘๘๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>-เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสืออำเภอสันกำแพง ที่ ชม ๐๐๒๓.๒๕/๒๐๑๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>-เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการดำเนินกระบวนการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสืออำเภอสันกำแพง ด่วนที่สุด ที่ ชม ๐๐๒๓.๒๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> |



รายชื่อพนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ตามสายงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง                        | หลักสูตร/โครงการ/สัมมนา/ศึกษาดูงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖            | นายยุทธนา ปาลี<br>นักวิชาการคลังชำนาญการ | <p>-เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๙ ในระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญสนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๔๙๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>-เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การตรวจสอบรายงานการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖” รุ่นที่ ๘ ในระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ อว ๐๖๐๔.๓๓/ว ๗๒๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>-เข้ารับการอบรมตามโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมกรีนเลคส์รีสอร์ทเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ขม ๐๐๒๓.๕/๘๘๘๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖</p> |
| ๗            | นางสาวอรวิไล ยงพาณิชย์<br>นิตรชำนาญการ   | <p>-เข้าร่วมการสัมมนา “แผนการส่งเสริมการสร้างเมืองอัจฉริยะระดับท้องถิ่น” ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมนนทาทิพย์ โรงแรมเซนทารา ริเวอร์ไซด์ ตำบลหนองหอย จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือส่วนช่วยและบริการลูกค้าเชียงใหม่ ที่ เอ็นที บกน.๑.๑(ขม.) พิเศษ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>-เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสืออำเภอสันกำแพง ที่ ขม ๐๐๒๓.๒๕/๒๐๑๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



รายชื่อพนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ตามสายงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง                                       | หลักสูตร/โครงการ/สัมมนา/ศึกษาดูงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๘            | นางสาวสุปราณี หลวงสา<br>ครู ศพด.บ้านป่าเปา              | <p>-เข้ารับการอบรมตามโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณ ด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๕๒๘ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>-เข้ารับการอบรมตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ขม ๐๐๒๓.๒/ว ๑๔๗๕๘ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>-เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและการบริหารงบประมาณทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๕-๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสืออำเภอสันกำแพงที่ ขม ๐๐๒๓.๒๒/๒๘๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>-เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากองทุนท่องเที่ยวโดยชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเมอร์เคียวเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสืออำเภอสันกำแพง ที่ ขม ๑๓๑๘/๒๙๓๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> |
| ๙            | นายขวลิตร์ สุขผดุง<br>นักวิชาการสาธารณสุข<br>ปฏิบัติการ | <p>-เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสืออำเภอสันกำแพง ที่ ขม ๐๐๒๓.๒๕/๒๐๑๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>-เข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๒๙” ระหว่างวันที่ ๕-๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกองหลวง จังหวัดปทุมธานี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๑๕๗๐ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

รายชื่อพนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ตามสายงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง                                                        | หลักสูตร/โครงการ/สัมมนา/ศึกษาดูงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๙<br>(ต่อ)   | นายขวลิตร์ สุขผดุง<br>นักวิชาการสาธารณสุข<br>ปฏิบัติการ                  | -เข้ารับการอบรมตามโครงการฝึกอบรมการจัดการของเสียอันตราย<br>จากชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม<br>กรีนเลค รีสอร์ท เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือ<br>องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๕๑๐๐๕/ว ๑๓๒๘๐ ลง<br>วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖<br>-เข้าร่วมประชุมวิชาการเพื่อเตรียมความพร้อมการขออนุมัติเป็นหน่วย<br>ปฏิบัติการแพทย์ ครั้งที่ ๔ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงาน<br>สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด<br>เชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๓๓.๐๑๒/ว ๑๒๖๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖                                                                                                                                             |
| ๑๐           | นางสาวสุพิชญ์นันท์ ศิริมงคล<br>ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข<br>และสิ่งแวดล้อม | -เข้ารับการอบรมตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการ<br>ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขเพื่อรองรับภารกิจถ่ายโอนหน่วยบริการ<br>สาธารณสุขสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ<br>อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสืออำเภอสันกำแพง ที่ ชม<br>๐๐๒๓.๒๕/๒๐๗๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖<br>-เข้าร่วมประชุมชี้แจงการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานการจัด<br>ขยะมูลฝอยสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดเชียงใหม่<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ<br>ห้องประชุม ๓ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ ศาลาจังหวัดเชียงใหม่ ตาม<br>หนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ด่วนที่สุด ที่ ชม ๐๐๑๔.๒/๑๘๕๔๑ ลงวันที่<br>๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๑๑           | นางสาวพัชรี ไชยเป็ง<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>ชำนาญการ              | -เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณ<br>รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการดำเนิน<br>กระบวนการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐขององค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖<br>ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือ<br>อำเภอสันกำแพง ด่วนที่สุด ที่ ชม ๐๐๒๓.๒๒/๒๘๖๓ ลงวันที่ ๑๘<br>กรกฎาคม ๒๕๖๖<br>-เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ<br>โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือ<br>อำเภอสันกำแพง ที่ ชม ๐๐๒๓.๒๕/๒๐๑๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม<br>๒๕๖๖                                                         |



รายชื่อพนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ตามสายงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง                                           | หลักสูตร/โครงการ/สัมมนา/ศึกษาดูงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๑<br>(ต่อ)  | นางสาวพัชรี ไชยเป็ง<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>ชำนาญการ | -เข้าร่วมประชุมปัจฉิมนิเทศ โครงการศึกษาแผนหลักแบบบูรณาการ<br>เพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ และภัยแล้งพื้นที่เฉพาะ (Area Based)<br>เชียงใหม่-ลำพูน ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ<br>อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือสำนักทรัพยากรน้ำ<br>แห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๔๐๔ (ชล) / ๕๐ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม<br>๒๕๖๖                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ๑๒           | นายวิทยา ไบบอกบุญ<br>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง             | -เข้าร่วมการประชุมผั่งน้ำ ครั้งที่ ๔ (ปัจฉิมนิเทศ) โครงการจัดทำผั่งน้ำ<br>ลุ่มน้ำปิง วัง ยม น่าน ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องเจนีวา<br>โรงแรมเมอร์เคียว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือ<br>สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๔๐๗/ว ๕๖๙๕<br>ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖<br>-เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนงานการประกอบ<br>กิจการฆ่าสัตว์ประจำจังหวัด ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้อง<br>ประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัด<br>เชียงใหม่ ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ด่วนที่สุด ที่ ขม<br>๐๐๐๘/ว ๒๗๘๑๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ |
| ๑๓           | จ.อ.เจษฎาพร แก้วมูล<br>นักวิชาการศึกษาชำนาญการ              | -เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำ<br>แผนพัฒนาการศึกษาและการบริหารงบประมาณทางการศึกษา<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๕-๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ<br>โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือ<br>อำเภอสันกำแพงที่ ขม ๐๐๒๓.๒๒/๒๘๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม<br>๒๕๖๖<br>-เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวโดยชุมชนจังหวัด<br>เชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเมอร์<br>เคียวเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสืออำเภอ-<br>สันกำแพง ที่ ขม ๑๓๑๘/๒๙๓๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖                                 |

**สรุปงบประมาณ จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

-สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ  
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็น  
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาต่าง ๆ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วน  
ตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำ หรือค่าธรรมเนียมใด ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้  
งบประมาณตั้งไว้ = ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เบิกจ่ายไป = ๑๙๔,๕๗๐ บาท

คงเหลือ = ๕,๔๓๐ บาท

#### ๕ ปัญหาและอุปสรรคการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- การสรรหาบุคลากรมาดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังที่เป็นตำแหน่งว่าง ได้ขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการจัดสรรให้ แต่ไม่มีบุคลากรมาดำรงตำแหน่งเนื่องจากหมดบัญชี
- การจัดทำงานประมาณไม่ได้สะท้อนความเป็นจริง เพราะตำแหน่งว่างนำมาคำนวณค่าใช้จ่ายในการตั้งงบประมาณทำให้การบริหารงบประมาณได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ
- การโอน(ย้าย) ของบุคลากรบางครั้งไม่มีการวางแผน/เตรียมการไว้ล่วงหน้า เช่น การโอน(ย้าย) กลับภูมิลำเนา ทำให้หน่วยงานอาชาตบุคลากรในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง หรือการรับช่วงการดำเนินงานต่ออาจไม่มีประสิทธิภาพมากพอ

#### ๕ ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
(นางสาวรุ่งอรุณ วังเค็ม)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ