

- สำเนาฉบับ -

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยแผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี และให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้างเรียบร้อยแล้ว

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายเสน่ห์ สุภาชิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทาน.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยแผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี และให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้างเรียบร้อยแล้ว

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายเสน่ห์ สุภาจิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง สำนักปลัด โทร. (๐๕๓) ๓๘๑๐๓๕ , ๓๓๒๒๓๘ ต่อ ๑๑

ที่ _____ - _____ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การพิจารณารับร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วนำเสนอร่างแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และนำเสนอให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้างเพื่อพิจารณาและนำเสนอผู้บริหารต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง/ข้อเสนอ

บัดนี้ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และเห็นว่ามีความเหมาะสม จึงขอเสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวให้แก่ท่านผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ได้โปรดพิจารณารับร่างแผนการดำเนินงาน อนุมัติ และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกันต่อไป

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ (๑) , (๒)
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ).....

(นายเสน่ห์ สุภาจิต)

ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ

/ ความเห็นของนายกองค้การบริหารส่วนตำบล...

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

อนุมัติ และดำเนินการประกาศใช้แผนการดำเนินงานตามระเบียบฯ ต่อไป

ไม่อนุมัติ



(นายเสน่ห์ / สุภาชิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง สำนักปลัด โทร. (๐๕๓) ๓๘๑๐๓๕ , ๓๓๒๒๓๘ ต่อ ๑๑
ที่ _____ - _____ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง นำส่งร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วนำเสนอร่างแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้นำส่งร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ได้โปรดพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน และนำเสนอต่อผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง เพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงานต่อไป

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ (๑) , (๒)
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๒

ข้อเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณารับร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และนำเสนอผู้บริหารเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงานต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายกรณ์วิชัยพล นุสุริยาสันต์)

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนฯ



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง
อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 โดยแผนการดำเนินงานจะเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่างๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง รวมถึงหน่วยงานอื่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ทั้งทางด้านการจัดการโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ การพัฒนาคนและสังคม การเมืองการบริหาร การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้างต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

ตุลาคม 2561

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 บทนำ	1
1.2 วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
1.3 ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	3
ส่วนที่ 2 วิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
2.1 วิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น	4
2.2 ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในช่วงสี่ปี	5
ส่วนที่ 3	
3.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. 01)	7
3.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. 02)	
- ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	9
- ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน	11
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	12
- ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานศิลปวัฒนธรรมฯ	15
- ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา สาธารณสุข และคุณภาพชีวิต	19
- ยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	26
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	28

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผล ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น การติดตามประเมินผล ณ สิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นด้วย

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานการบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
2. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)
3. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบจากแผนราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

วัตถุประสงค์

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
2. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
3. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

5. เพื่อทำให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบล และประชาชนได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นด้วย

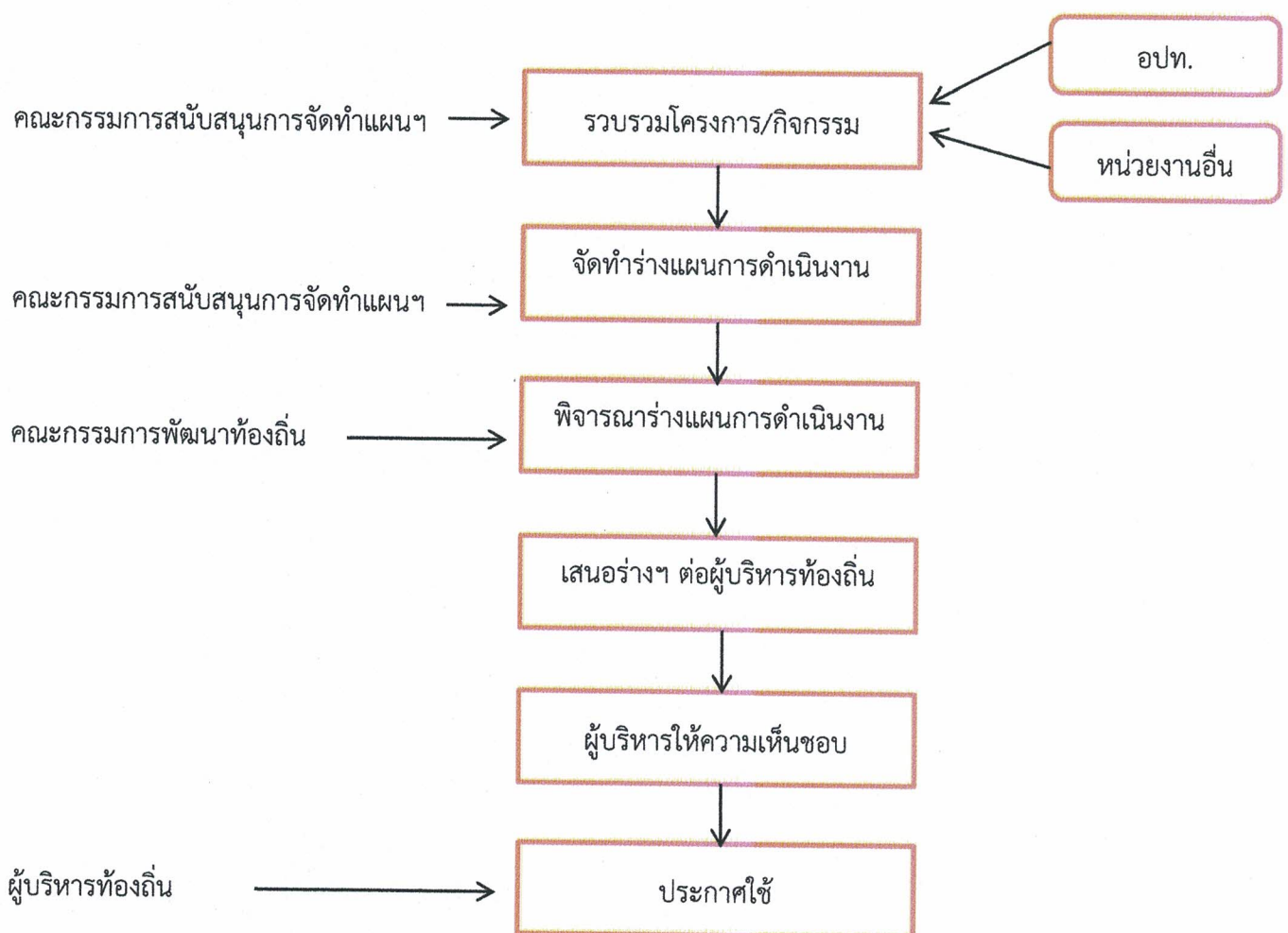
ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการ ดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

1. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินงาน (Action plan)
2. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
3. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึง การดำเนินงานจริง
4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
2. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงาน โครงการพัฒนา ตรงตามความต้องการ และ ตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
3. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
4. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการ หรือมีโครงการ พัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส
5. ทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ตำบล สามารถประสานงานได้อย่างบูรณาการ ทำให้เกิดการทำงาน ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ประชาชนเป็นผู้ได้รับประโยชน์สูงสุด

ส่วนที่ 2

วิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น

“ คุณภาพชีวิตดี เศรษฐกิจดี มีความรู้ที่ทันสมัย ใส่ใจวัฒนธรรมประเพณีและสิ่งแวดล้อม ”

พันธกิจการพัฒนาท้องถิ่น

1. จัดให้มีและบำรุงรักษาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
2. บำรุงส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน
3. ส่งเสริมการศึกษาพัฒนาศักยภาพ
4. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5. ส่งเสริมสุขภาพประชาชน
6. อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

1. การคมนาคมมีความสะดวกรวดเร็ว
2. ประชาชนมีอาชีพ และมีรายได้พอเพียง
3. เด็ก เยาวชน ได้รับการศึกษา มีช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น
4. สิ่งแวดล้อมไม่เป็นมลภาวะ
5. ประชาชนมีสุขภาพกายและใจที่ดี
6. ประเพณีวัฒนธรรมได้รับการส่งเสริมและอนุรักษ์ไว้

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในช่วงสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

1. แนวทางพัฒนาด้านคมนาคมและการติดต่อสื่อสารให้มีความรวดเร็วทั่วถึง
2. แนวทางพัฒนาด้านแหล่งน้ำให้มีคุณภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
3. แนวทางพัฒนาการจัดการไฟฟ้าของรัฐให้มีคุณภาพทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน

แนวทางการพัฒนา

1. แนวทางส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ
2. แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการเกษตร
3. แนวทางการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

1. แนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
2. แนวทางการควบคุมป้องกันแก้ไขปัญหาขยะและมลภาวะ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา

1. แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมและสนับสนุนศาสนา และจริยธรรม ประชาชน
2. แนวทางการพัฒนาการอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาการศึกษา สาธารณสุข และคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนา

1. แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพที่ดีของคนในชุมชน
3. แนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยในชุมชน

แนวทางการพัฒนา

1. แนวทางการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชุมชน
2. แนวทางป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
3. แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดและอบายมุข

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

1. แนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น
2. แนวทางพัฒนาองค์กรสำนักงานให้มีคุณภาพและมาตรฐาน
3. แนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล
4. แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนงาน

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
1	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	- บริการชุมชนและสังคม	- แผนงานเคหะและชุมชน	- กองช่าง	- กองคลัง
2	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจตามแนวคิดเศรษฐกิจ พอเพียงไปสู่ความยั่งยืน	- การเศรษฐกิจ - บริการชุมชนและสังคม	- แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน - แผนงานการเกษตร - แผนงานการศึกษา	- สำนักงานปลัด - กองการศึกษา	- กองคลัง
3	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	- บริการชุมชนและสังคม	- แผนงานเคหะและชุมชน - แผนงานการเกษตร - แผนงานการรักษาความ สงบภายใน - แผนงานสาธารณสุข	- กองช่าง - สำนักงานปลัด - กองสาธารณสุข	- กองคลัง
4	ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	- บริการชุมชนและสังคม	- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	- การการศึกษา	- สำนักปลัด - กองสาธารณสุข - กองคลัง
5	ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา สาธารณสุข และคุณภาพชีวิตของ ประชาชน	- บริการชุมชนและสังคม - การดำเนินงานอื่นๆ	- แผนงานการศึกษา - แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน - แผนงานบริหารงานทั่วไป - แผนงานเคหะและชุมชน - แผนงานสาธารณสุข - แผนงานการรักษาความ สงบภายใน - แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ - แผนงานสังคมสงเคราะห์	- สำนักงานปลัด - กองช่าง - กองการศึกษา - กองสาธารณสุข	- กองคลัง
6	ยุทธศาสตร์การป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยและการรักษา ความเป็นระเบียบเรียบร้อยใน ชุมชน	- บริการชุมชนและสังคม	- แผนงานการรักษาความ สงบภายใน - แผนงานสาธารณสุข - แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	- สำนักงานปลัด - กองสาธารณสุข	- กองคลัง
7	ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	- บริหารทั่วไป - การดำเนินงานอื่นๆ	- แผนงานบริหารงานทั่วไป - แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน - แผนงานเคหะและชุมชน	- สำนักงานปลัด - กองคลัง - กองช่าง	- กองการศึกษา - กองสาธารณสุข

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 แผนงานเคหะและชุมชน	10	12.82	1,410,000	16.72	กองช่าง
รวม	10	12.82	1,410,000	16.72	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน					
2.1 แผนงานการเกษตร	0	-	0	-	-
2.2 แผนงานการศึกษา	1	1.28	30,000	0.36	กองการศึกษาฯ
2.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	2.56	40,000	0.47	สำนักปลัด
รวม	3	4.11	70,000	0.83	
3. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม					
3.1 แผนงานการเกษตร	1	1.28	20,000	0.24	สำนักปลัด
3.2 แผนงานเคหะและชุมชน	1	1.28	1,404,000	16.65	กองช่าง
3.3 แผนงานสาธารณสุข	3	3.85	590,000	7.00	กองสาธารณสุขฯ
3.4 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1	1.28	20,000	0.24	สำนักปลัด
รวม	6	7.69	2,034,000	24.12	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
4. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ ป่าไม้ และสืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	16	20.51	400,000	4.74	กองการศึกษาฯ
4.1 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
รวม	16	20.51	400,000	4.74	
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา สาธารณสุข และคุณภาพชีวิต					
5.1 แผนงานการศึกษา	10	12.82	749,430	8.89	กองการศึกษาฯ
5.2 แผนงานสาธารณสุข	7	8.97	820,000	9.72	กองสาธารณสุขฯ
5.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	2.56	40,000	0.47	สำนักปลัด
5.4 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	2	2.56	230,000	2.73	กองการศึกษาฯ
5.5 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1	1.28	480,000	5.69	สำนักปลัด
รวม	22	28.21	2,319,430	27.50	
6. ยุทธศาสตร์การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการรักษาความ เป็นระเบียบเรียบร้อย					
6.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	5	6.41	750,000	8.89	สำนักปลัด
6.2 แผนงานสาธารณสุข	1	1.28	20,000	0.24	กองสาธารณสุขฯ
6.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	1.28	25,000	0.30	สำนักปลัด
รวม	7	8.97	795,000	9.43	
7 ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี					
7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	10	12.82	795,000	9.43	สำนักปลัด
7.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	1.28	10,000	0.12	สำนักปลัด
7.3 แผนงานเคหะและชุมชน	3	3.85	600,000	7.11	กองช่าง
รวม	14	17.95	1,405,000	16.66	
รวมทั้งสิ้น	78	100.00	8,433,430	100.00	

3. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.1 แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2561											
						พ.ศ.2561			พ.ศ.2562			พ.ศ.2563			พ.ศ.2564		
1	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระ- เกียรติ 12 สิงหาคมราชินี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่ารับรอง ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แซ่ซ่าง	สำนักปลัด	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	

3.2 แผนงานเกษตรและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562											
						พ.ศ.2561			พ.ศ.2562			พ.ศ.2563			พ.ศ.2564		
1	โครงการจัดเก็บขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในพื้นที่อบต.แซ่ซ่าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เพื่อเป็นการ กำจัดขยะมูลฝอยไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่ง แวดล้อมในตำบลแซ่ซ่าง	1,404,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองสาธารณสุขฯ	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	

3.3 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562														
						'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๓๕					
1	โครงการท้องถิ่นงาม 3 ส สะอาด สวยงาม สุขภาพดี	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ารับรอง ค่าของที่ระลึก ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น	20,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองสาธารณสุขฯ															
2	โครงการจัดการขยะมูลฝอยแบบ บูรณาการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าสื่อ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าหาร ค่าหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าของขวัญของที่ระลึก ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	100,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองสาธารณสุขฯ															
3	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (อดล.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่ารับรอง ค่าของขวัญหรือของ ที่ระลึก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าสื่อสิ่ง พิมพ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น	470,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองสาธารณสุขฯ															

3.4 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562																					
						พ.ศ.2561			ธ	ก	ค	เม	พ	ม	ย	จ	อ	ส	บ								
1	โครงการแก้ไขปัญหาหมอกควัน ในพื้นที่ตำบลแจ้ห่ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แจ้ห่ม	สำนักงาน	ธ	ก	ค	เม	พ	ม	ย	จ	อ	ส	บ	ธ	ก	ค	เม	พ	ม	ย	จ	อ	ส	บ

4. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ พันธุ์ และสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 4.1 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2561			พ.ศ.2562										
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖				
1	โครงการจัดงานลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น	30,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองการศึกษาฯ														
2	โครงการฝึกอบรมวัฒนธรรม อาหารล้านนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมณาคณาวิทยากร ค่ารับรอง ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองการศึกษาฯ														
3	โครงการฝึกอบรมส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมประชาชน ตำบลแซ่ซ่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตักแตงสถานที่ ค่ารับรอง ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองการศึกษาฯ														
4	โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น	20,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองการศึกษาฯ														

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562														
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖					
5	โครงการสัปดาห์ส่งเสริมพระ พุทธศาสนาวันวิสาขบูชา	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น	20,000	อบต.แม่ช้าง	กองการศึกษา															
6	โครงการห้องเรียนชุมชน สืบสานศิลปวัฒนธรรมล้านนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ารับรอง ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แม่ช้าง	กองการศึกษา															
7	โครงการแม่มีค่า	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น	10,000	อบต.แม่ช้าง	กองการศึกษา															
8	โครงการศูนย์ถ่ายทอดวัฒนธรรม ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แม่ช้าง	กองการศึกษา															

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2561			พ.ศ.2562											
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙				
14	อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภออินทกัมแพง	โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ วันปีใหม่เมือง อ.อินทกัมแพง ประจำปี พ.ศ. 2562	10,000	ที่ทำการ ปกครอง อ.อินทกัมแพง	กองการศึกษา															
15	อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภออินทกัมแพง	โครงการสืบสานงานศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ของดีอินทกัมแพง ประจำปี พ.ศ. 2562	70,000	ที่ทำการ ปกครอง อ.อินทกัมแพง	กองการศึกษา															
16	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี และวันสำคัญต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น	60,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองการศึกษา															

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา สาธารณสุข และคุณภาพชีวิต
5.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2561						พ.ศ.2562							
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙					
1	โครงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้เหมาะสมกับพัฒนาการของ เด็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่า เอกสาร ค่าป้าย เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองการศึกษาฯ														
2	โครงการจัดงานวันเด็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าสื่อ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	10,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองการศึกษาฯ														
3	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก ตำบลแซ่ซ่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่า เอกสาร ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองการศึกษาฯ														
4	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็ก ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่า เครื่องแบบนักเรียนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	276,550	อบต.แซ่ซ่าง	กองการศึกษาฯ														

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562														
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖					
5	โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าเปา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่า เอกสาร ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แม่ช้าง	กองการศึกษา															
6	โครงการจัดนิทรรศการแห่งการ เรียนรู้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่า เอกสาร ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แม่ช้าง	กองการศึกษา															
7	โครงการโรงเรียนพ่อแม่เพื่อเด็ก ปฐมวัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แม่ช้าง	กองการศึกษา															
8	ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน บ้านแม่ช้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านแม่ช้าง	95,810	อบต.แม่ช้าง	กองการศึกษา															
9	ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าเปา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าเปา	67,070	อบต.แม่ช้าง	กองการศึกษา															
10	อุดหนุนโรงเรียนบ้านแม่ช้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหาร กลางวันของนักเรียนโรงเรียนบ้านแม่ช้าง	200,000	อบต.แม่ช้าง	กองการศึกษา															

5.2 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562															
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔						
1	โครงการควบคุมป้องกันโรค ไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำยาพ่น หมอกควัน เคมีกำจัดยุง ทราวยที่มีพอส อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	100,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองสาธารณสุขฯ																
2	โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และยาคุมกำเนิดสุนัขและแมว ค่าเข็มฉีดยา วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	60,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองสาธารณสุขฯ																
3	โครงการบูมเบอร์วัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าสื่อ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าของขวัญและของที่ระลึก ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองสาธารณสุขฯ																
4	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูง อายุตำบลแซ่ซ่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่ารับรอง ค่าของขวัญของที่ระลึก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	180,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองสาธารณสุขฯ																

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562															
						พ.ศ.2561	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖					
5	โครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่าง มีคุณภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่ารับรอง ค่าของขวัญของที่ระลึก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	100,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองสาธารณสุขฯ																
6	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 6 , 9 และ 10	อุดหนุนให้เกิดคณะกรรมการหมู่บ้าน ตาม โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	160,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองสาธารณสุขฯ																
7	โครงการสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพตำบลแซ่ซ่าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพให้แก่ประชาชนภายในเขตองค์การ บริหารส่วนตำบลแซ่ซ่าง ในอัตราไม่น้อย กว่าร้อยละ 30 ของค่าบริการสาธารณสุข ที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่ง ชาติ ต่อรายหัวประชากรในพื้นที่	200,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองสาธารณสุขฯ																

5.5 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562														
						พ.ค.	เม.	มิ.	ก.	ค.	ส.	อ.	พ.	ม.	ย.	ธ.				
1	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยา เสพติด อบต.แซ่ซ่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ้วย รางวัล ค่าน้ำแข็ง ค่าน้ำดื่ม ค่าปูนโรยสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าตอบแทน คำรับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าดอกไม้ ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าของขวัญ หรือของที่ระลึก ค่าของรางวัลหรือเงิน รางวัล ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	200,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองการศึกษา															
2	โครงการส่งเสริมกีฬาตำบล แซ่ซ่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนามคุณวิทยากร คำรับรอง คำวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น	30,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองการศึกษา															

5.6 แผนงานและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562														
						พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.					
1	โครงการก่อสร้างอาคารอเนก- ประสงค์ 1 ชั้น พร้อมต่อเติม ศาลาหลังเดิม และก่อสร้าง ห้องน้ำ หมู่ที่ 1	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ คสล. 1 ชั้น พร้อมต่อเติมศาลาหลังเดิม และก่อสร้างห้องน้ำ จำนวน 1 ห้อง ตาม แบบแปลนอบต.แซ่ซำงำหนด	300,000	หมู่ที่ 1 บ้านดอยยาว	กองช่าง	↓	↑													
2	โครงการลาดยางแอสฟัลต์ติก- คอนกรีต บริเวณสุสาน หมู่ที่ 4	เพื่อจ่ายเป็นค่าลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บริเวณสุสาน หมู่ที่ 4 ปริมาณพื้นที่ 420.00 ตร.ม. ความหนา 0.05 เมตร ตามแบบ แปลนอบต.แซ่ซำงำหนด	150,000	หมู่ที่ 4 บ้านดงซีเหล็ก	กองช่าง															
3	คำบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบ เสียงตามสาย ประจำหมู่บ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ระบบเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน เพื่อให้ ใช้งานได้ตามปกติ	30,000	พื้นที่ตำบล แซ่ซำง	กองช่าง															

6. ยุทธศาสตร์การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน
6.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562														
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕					
1	โครงการ Safety Zone	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม ปรับปรุงพื้นที่ในจุดเสี่ยง จุดอันตราย ในตำบลแม่ช้าง โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้ายค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	30,000	อบต.แม่ช้าง	สำนักปลัด															
2	โครงการเตรียมการป้องกันระดับ อค์ศึภัยและอุบัติเหตุจราจรใน ช่วงเทศกาลต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	50,000	อบต.แม่ช้าง	สำนักปลัด															
3	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักย- ภาพและศึกษาดูงานอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าป้าย ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าชุดปฏิบัติงาน ค่าชุดฝึก รองเท้า หมวก เข็มขัด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	70,000	อบต.แม่ช้าง	สำนักปลัด															

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562															
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔						
5	คำจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็น กลางเพื่อเป็นพี่เลี้ยง/ดำเนิน- การสำรวจความพึงพอใจของผู้ เข้ารับบริการทางด้านการต่าง ๆ ใน องค์การบริหารส่วนตำบลแซ่ซ่าง	กิจกรม เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการสำรวจความ พึงพอใจของผู้รับบริการด้านต่างๆ ของ อบต.แซ่ซ่าง พร้อมประเมินผลสรุปใน รูปแบบรายงานหรือรูปเล่ม ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	30,000	อบต.แซ่ซ่าง	สำนักปลัด																
6	โครงการประชุมประชาคมเพื่อ จัดทำแผนพัฒนาและจัดทำ แผนชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	20,000	อบต.แซ่ซ่าง	สำนักปลัด																
7	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ประจำปี 2562	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่า เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	15,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองคลัง																
8	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่า เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	50,000	อบต.แซ่ซ่าง	กองคลัง																

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562													
						พ.ศ.2561			พ.ศ.2562										
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๓๕	'๓๖	'๓๗	'๓๘
9	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำ	250,000	อบต.แซ่ข้าง	สำนักปลัด														
10	อุดหนุนเทศบาลเมืองต้นเปา โครงการบริหารจัดการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอสันกำแพง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอสันกำแพงตามโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่	20,000	ที่ทำการ ปกครองอำเภอ สันกำแพง	สำนักปลัด														

7.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562													
						พ.ศ.2561			พ.ศ.2562										
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๓๕	'๓๖	'๓๗	'๓๘
1	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ารับรอง ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	10,000	อบต.แซ่ข้าง	สำนักปลัด														

การจัดทำครุภัณฑ์

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2561			พ.ศ.2562											
						ช.อ.	อ.ม.	ช.อ.	ช.อ.	ม.บ.	ช.อ.	ช.อ.	อ.ม.	อ.อ.	อ.บ.	อ.บ.	อ.บ.			
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เวทีสำเร็จรูป พร้อมแผ่นพื้นเวที	100,000	อบต.แม่ช้าง	สำนักปลัด															
2	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	สายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 20.00 เมตร จำนวน 2 เส้น	11,000	อบต.แม่ช้าง	สำนักปลัด															
3	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	สายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 2.5 นิ้ว ยาว 20.00 เมตร จำนวน 2 เส้น	12,000	อบต.แม่ช้าง	สำนักปลัด															
4	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดดีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง	15,800	อบต.แม่ช้าง	กองคลัง															
5	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุด	30,000	อบต.แม่ช้าง	กองสาธารณสุข															
6	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดดีดหมึก (Inkjet) เครื่องเสียง จำนวน 1 เครื่อง	7,900	อบต.แม่ช้าง	กองสาธารณสุข															

ภาคผนวก

