



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง สำนักปลัด โทร (๐๕๓) ๓๘๑๐๓๕ , ๓๓๒๒๓๘ ๑๑

ที่ ขม ๓๕๖๐๑/ - วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บริการประชาชนและปรับปรุงกระบวนการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง/ผ่านปลัด

๑.ต้นเรื่อง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง มีความประสงค์จะดำเนินการตามแผนงาน/โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้บริการประชาชนและปรับปรุงกระบวนการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือลดขั้นตอนการทำงาน หรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชนในตำบลแช่ช้าง เพื่อให้การดำเนินงานอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว และสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๒.ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง จึงขออนุมัติจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บริการประชาชนและปรับปรุงกระบวนการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อเป็นกิจกรรมที่จะปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือลดขั้นตอนการทำงาน หรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชน รายละเอียดปรากฏตามโครงการ/กิจกรรมที่แนบมาพร้อมนี้

๓.ข้อเสนอแนะ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นรูปธรรม จึงขออนุมัติดำเนินการดังนี้-

๓.๑) ขออนุมัติจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บริการประชาชนและปรับปรุงกระบวนการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๕

๓.๒) หากดำเนินการดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้างทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นางสาวรุ่งอรุณ วังเค็ม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

เจ้าพนักงานพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุทธินันท์ ปัญใจแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดอบต.แช่ช้าง

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายกรณ์วัชพล นุสุริยาสันต์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

การพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายมานิตย์ แก้วแสน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

ที่ ๒๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีความคล่องตัว ถูกต้อง สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน และอำนวยความสะดวกของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็ว และถูกต้องสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามคำแนะนำของกระทรวงมหาดไทย จึงให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการสำรวจงานในหน้าที่ และจัดทำผังกระบวนงานและกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ดังต่อไปนี้ :

๑. ยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ๒๑๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

๒. แต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๑.) นายกรณวิชัยพล นุสุริยาสันต์ ปลัดอบต. เป็น ประธานคณะทำงาน

๒.) นางปริศนา วงศ์สถาน ผู้อำนวยการกองคลัง เป็น คณะทำงาน

๓.) นายวิทยา ไบบอกบุญ ผู้อำนวยการกองช่าง เป็น คณะทำงาน

๔.) น.ส.สุพิชญ์นันท์ ศิริมงคล ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เป็น คณะทำงาน
และสิ่งแวดล้อม

๕.) น.ส.อัญชิษฐา มากา ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็น คณะทำงาน
ศาสนาและวัฒนธรรม

๖.) น.ส.สุทธินันท์ ปัญใจแก้ว หัวหน้าสำนักปลัด เป็น คณะทำงาน

๗.) น.ส.รุ่งอรุณ วังเค็ม นักทรัพยากรบุคคล เป็น คณะทำงาน/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ :

๑. สำรวจงานบริการและกำหนดกระบวนงานการปฏิบัติราชการที่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นต้องปฏิบัติ

๒. พิจารณาปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๓. พิจารณาภารกิจของหน่วยงานในแต่ละหน่วยงานว่า เรื่องใดผู้บังคับบัญชาการสมควร

มอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการใด ๆ ไปสู่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและเป็น
การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๔. เสนอผลการพิจารณาต่อผู้บริหารเพื่อประกาศให้ประชาชนทราบ

๕. ผลักดันกระบวนงานต่าง ๆ ที่กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาให้สัมฤทธิ์ผลในทางปฏิบัติ

๖. ให้งานผลสัมฤทธิ์ ปัญหาและอุปสรรคให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

ภายใน ๓๐ วัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายมานิตย์ แก้วแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

แบบเสนอโครงการ

ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

ชื่อโครงการ : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บริการประชาชนและปรับปรุงกระบวนการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๕

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้มีกฎหมายพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งได้เน้นการปฏิรูปราชการ โดยวางกรอบแนวทางการบริหารราชการไว้ กล่าวคือ “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดสัมฤทธิ์ผลต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน” องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บริการประชาชนและปรับปรุงกระบวนการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบทิศทางแนวทางการบริหารราชการดังกล่าว และประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๔๖ ตลอดจนเป็นการเน้นการให้บริการแก่ประชาชนได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุด จากการดำเนินงานโครงการดังกล่าว ในปี ๒๕๖๔ ได้มีการศึกษารายงานการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔ ปรากฏผลว่า ประชาชนตำบลแช่ช้างมีความพึงพอใจในกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลแช่ช้างโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีคุณภาพการให้บริการ อยู่ในระดับดี นอกจากนี้ ยังพบว่าประชาชนให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ว่า พนักงานให้บริการมีจำนวนน้อย ควรเพิ่มหรือจัดพนักงานของหน่วยงานให้เพียงพอแก่ผู้ใช้บริการ ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ก็ได้ให้ข้อเสนอแนะในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้างว่า ควรให้มีการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพของบุคลากร เพิ่มความรู้ ความสามารถ เพื่อสร้างทักษะความชำนาญในการบริการได้รวดเร็วขึ้น เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามกรอบแนวทางการบริหารราชการระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งได้เน้นการปฏิรูปราชการ การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดสัมฤทธิ์ผลต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น และเป็นการรักษาคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการดียิ่งขึ้นไป เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ควรจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บริการประชาชนและปรับปรุงกระบวนการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๕ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน หรือ ลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน
- ๒.๒ เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลแข่งขันได้พัฒนาคุณภาพของบุคลากร เพิ่มความรู้ ความสามารถ เกิดทักษะความชำนาญในการบริการได้รวดเร็วขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
- ๒.๓ เพื่อยกระดับมาตรฐานการบริการที่เป็นความต้องการของประชาชน
- ๒.๔ เพื่อสร้างให้องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นองค์กรใสสะอาดสามารถตรวจสอบได้

๓. วิธีดำเนินการ (ขั้นตอนการดำเนินงาน)

- ๓.๑ ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อ หาจุดอ่อน จุดแข็งในการให้บริการประชาชนในปีที่ผ่านมา และจัดทำแผนการปรับปรุงหรือลดขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อนำไปเตรียมการตามโครงการและมอบหมายความรับผิดชอบให้แต่ละฝ่ายไปดำเนินการ
- ๓.๒ สำรวจอำนาจหน้าที่ ของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขันที่มีอำนาจในการพิจารณา การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการตามที่กฎหมายกำหนดที่มีผลกระทบโดยตรงกับการให้บริการประชาชน
- ๓.๓ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน พิจารณามอบอำนาจการตัดสินใจในการพิจารณา การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการให้กับผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ๓.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน ประกาศแผนการประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน และกระบวนการบริการประชาชนที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมอบอำนาจ
- ๓.๕ ดำเนินการตามโครงการและสรุปผลการดำเนินงาน
- ๓.๖ ติดตามการดำเนินงานหลังจากดำเนินการไปแล้ว

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ ประชาชนในพื้นที่ตำบลแข่งขันได้รับบริการตามความต้องการและรวดเร็ว
- ๔.๒ พนักงานส่วนตำบลแข่งขัน ได้รับพัฒนาคุณภาพของบุคลากร เพิ่มความรู้ ความสามารถ เพื่อสร้างทักษะความชำนาญในการบริการได้รวดเร็วขึ้น
- ๔.๓ หน่วยงานภาคราชการอื่น ๆ ได้รับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. งบประมาณ (ไม่ใช้งบประมาณ)

๗. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน หมู่ที่ ๒ ตำบลแข่งขัน อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ประชาชนตำบลแช่ช้างได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว
- ๘.๒ หน่วยงานราชการอื่น ๆ สามารถติดต่อขอรับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๘.๓ ประชาชนในพื้นที่ได้รับความพึงพอใจในบริการสูงสุด

๙. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ

- ๙.๑ จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการ
- ๙.๒ สุ่มการสอบถามผู้ที่มาติดต่อประสานงานจากประชาชนในพื้นที่

๑๐. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวรุ่งอรุณ วังเค็ม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุทธินันท์ ปัญใจแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายกรณ์วัชพล นุสุริยาสันต์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☐

ไม่อนุมัติ

☒

อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายมานิตย์ แก้วแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง