



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง โทร (๐๕๓)๓๘๑๐๓๕,๓๓๒๒๓๘ ต่อ ๑๑

ที่... ขม ๓๕๖๐๑/-... วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง... รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง (ผ่านปลัดอบต.แช่ช้าง)

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ ได้จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น และประกอบกับคู่มือการประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) กำหนดให้มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อที่ ๐๒๕ , ๐๒๖ ,๐๒๗ และ ๐๒๘

๒. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คู่มือประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

บัดนี้ ได้ครบกำหนดต้องรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ (ครั้งที่ ๑) รอบ ๖ เดือน ภายในเดือนเมษายนของทุกปีแล้ว ในรอบที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ได้มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่าง ๆ ดังนี้.-

๓.๑ นโยบายด้านการสรรหา มีการดำเนินการตามนโยบาย คือ

๓.๑.๑ การวิเคราะห์อัตรากำลัง (การวางแผนอัตรากำลัง) การวางแผนกำลังคนในองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี(พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งการสรรหาบุคคล ให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังแผน ๓ ปี ดังนี้.-

- กำหนดให้การบริหารอัตรากำลังให้ค่าใช้จ่ายบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๓๕ (จากที่กฎหมายกำหนดไว้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ ของพร.บ.บริหารงานบุคคล)
- ก่อนที่จะมีการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ให้มีการเกลี่ยอัตรากำลังจากภารกิจที่จำเป็นน้อยกว่าเพื่อใช้ในงานที่มีภารกิจมากกว่า
- การเพิ่ม หรือลดอัตรากำลังคนในหน่วยงาน ให้พิจารณาจากปริมาณงาน คุณภาพของงาน
- การกำหนดตำแหน่งต่าง ๆ ให้พิจารณาเหตุผลที่ปริมาณงาน คุณภาพของงานมากกว่าพิจารณาเหตุผลที่ตัวบุคคล
- การเพิ่ม ลด ปรับเกลี่ยอัตรากำลัง ให้มีการวิเคราะห์ค่างาน ทุกครั้ง โดยไม่ให้ซ้ำซ้อนกับงานที่มีผู้รับผิดชอบอยู่แล้ว
- ก่อนที่จะกำหนดตำแหน่งต่าง ๆ ให้ใช้วิธีการมอบหมายงาน เพื่อใช้อัตรากำลังคนให้เกิดความคุ้มค่าเสียก่อน
- การกำหนดตำแหน่งต่างๆ ให้กำหนดโดยพิจารณาจากนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ของอบต.แช่ช้าง นโยบายรัฐบาล ตลอดจนงานที่ต้องรับถ่ายโอนจากส่วนราชการต่าง ๆ ด้วย

- การสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ให้มีการประกาศรับโอนโดย โปร่งใส ตรวจสอบได้ ประชาสัมพันธ์แจ้งให้ทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เป็นการทั่วไพบ โดยไม่มีการเรียกรับ หรือเสนอประโยชน์อื่นใด เพื่อให้ได้คนดี คนเก่งมาทำงาน

๓.๑.๒ การสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร โดยองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ได้ดำเนินการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ดังนี้.-

- การบรรจุ

การแต่งตั้งบุคคลภายนอก เข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบล จะดำเนินการโดย กสธ. ซึ่งเป็นคณะกรรมการที่ ก.กลางได้แต่งตั้งมาดำเนินการ การรับบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งจะคำนึงถึง ความรู้ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ เพื่อให้ได้บุคคล มาบรรจุเข้ารับราชการเป็นไปตามระบบคุณธรรมและคำนึงถึงพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลดังกล่าว ตลอดจนประโยชน์ของทางราชการในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ จะยึดหลักคุณธรรม ดังนี้.-

๑. บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ โดยยึดความรู้และความสามารถ
๒. ยึดหลักความเป็นธรรมและมีความเสมอภาคในโอกาสแก่บุคคลผู้มีคุณสมบัติอย่างเท่าเทียมกัน
๓. มีมาตรฐานในการสรรหาและคัดเลือก เพื่อให้ได้บุคคลที่เป็นคนดีมีความรู้ความสามารถและ คุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยดำเนินการโดย กสธ. ซึ่งเป็นคณะกรรมการที่ ก.กลาง กำหนดให้ทำหน้าที่
๔. มีความสะดวก รวดเร็ว และประหยัด
๕. บุคคลที่มาบรรจุและแต่งตั้งจะเรียงลำดับบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน ตามลำดับคะแนนที่สอบแข่งขันได้

- การสรรหาและคัดเลือก

กระบวนการสรรหาและคัดเลือก บุคคลภายนอกเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะเป็นการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ซึ่งเป็นอำนาจในการสรรหาของ องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง จะดำเนินการ ดังนี้.-

๑. มีตำแหน่งว่าง
๒. ขออนุมัติดำเนินการ
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและประกาศรับสมัคร
๔. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อกำหนดขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ พร้อมประกาศรับสมัคร
๕. รับสมัครตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๖. ประกาศรายชื่อสมัคร
๗. ดำเนินการสอบโดยข้อสอบอัตนัยหรือปรนัย
๘. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน โดยมีคะแนนรวมแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เสนอ ก.อบต. จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อจ้างบุคคลที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต่อไป

๙. เมื่อ ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่ เห็นชอบให้จ้างบุคคลที่ผ่านการสรรและเลือกสรรแล้วจะ
ดำเนินการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งต่อไป

ในการสรรหาพนักงานส่วนตำบล ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์การโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล
แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา เนื่องจากคนเดิมได้
ลาออกจากราชการ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา (ตำแหน่งว่าง)

โดยการเผยแพร่โดยการประกาศผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน
(www.chaechangsa.go.th) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก เพื่อการรับรู้และเข้าถึง
กลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการสรรหาพนักงานจ้าง ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
แทนตำแหน่งที่ว่าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ คือ

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา อยู่
ในระหว่างสรรหา

๒. ตำแหน่ง คนสวน (พนักงานจ้างเหมาบริการ) จำนวน ๑ อัตรา ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
คือ นายเริงฤทธิ์ อินตะปัญญา

๓. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างเหมาบริการ) จำนวน ๒ อัตรา ได้ดำเนินการ
เรียบร้อยแล้ว คือ ๑.นายยงยุทธ อุตสาห์ปัน ๒. นายโกวิท เมืองแก้ว

โดยการเผยแพร่โดยการประกาศผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน
(www.chaechangsa.go.th) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก เพื่อการรับรู้และเข้าถึง
กลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ นโยบายด้านการพัฒนา มีการดำเนินการตามนโยบาย คือ

- การพัฒนาความรู้และเพิ่มทักษะ

ได้มีการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดย
การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ หลักสูตรที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่
ความรับผิดชอบ หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และ
หลักสูตรด้านคุณธรรมจริยธรรม ที่ผ่านมา (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) มีเจ้าหน้าที่เข้า
รับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ ดังนี้-

- นายวัชรินทร์ ปัญญารัตน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เข้ารับการ
อบรมตามโครงการ “ทบทวนความพร้อมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี ๒๕๖๕” ในระหว่างวันที่
๑๑-๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือศาลา
กลางจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๐๒๓.๕/๓๗๗๓๒ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

*อนึ่ง การเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่าง ๆ ซึ่งเป็นการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลแห่งนี้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ น้อยลง เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา(COVID-๑๙) ที่กำลังแพร่
ระบาดและมีแนวโน้มทวีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีการแจ้งยกเลิกการฝึกอบรมของแต่ละ
หน่วยงานอย่างไม่มีกำหนด จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา(COVID-๑๙) จะคลี่คลายไปใน
ทิศทางที่ดีขึ้น ประกอบกับเพื่อเป็นการเฝ้าระวังและลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา(COVID-๑๙)

/๓.๓นโยบายด้านการ...

- การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. การพิจารณาความดีความชอบให้พิจารณาโดยเน้นสมรรถนะ และผลสัมฤทธิ์ของงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ และประเมินผลการปฏิบัติราชการด้วยความเปิดเผย โปร่งใส การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ด้วยความเสมอภาค มีมาตรฐาน เกิดความเป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การพิจารณาความดีความชอบที่เป็นธรรม

๒. ให้พนักงานส่วนตำบล ปรับปรุงประสิทธิภาพในงานของตน โดยเน้นลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๓. ให้หัวหน้าส่วนราชการจัดให้มีระบบการให้รางวัลและการลงโทษที่เหมาะสมกับผลงาน และพฤติกรรมการทำงานของแต่ละบุคคล

๔. ให้ผู้บริหารทุกระดับ กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดในการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการ ร่วมกับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด แล้วมีมาตรการจูงใจบุคคลที่ทำงานเกิดผลสัมฤทธิ์ บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด

๕. ให้ผู้เข้ารับการอบรมทุกราย ทำรายงานผลการฝึกอบรม ว่าได้นำผลการอบรมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในงานอย่างไรบ้าง

๖. ให้พนักงานส่วนตำบล ได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ในสายงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงาน

๓.๓ นโยบายด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ มีการดำเนินการตามนโยบาย คือ

- การให้คุณ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน

๑. ด้านผลงาน จะมีการประกาศรายชื่อผู้มีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานดีเด่นเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และยกย่องเชิดชู เกียรติให้บุคคลอื่นยึดถือเป็นแบบอย่าง

๒. ด้านพฤติกรรมการทำงาน จะมีการประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้มีความประพฤติดี เช่น มาทำงานตรงต่อเวลา หุ่่มเวลาในการทำงาน แต่งกายเป็นระเบียบเรียบร้อย บริการประชาชนด้วยความสุภาพเรียบร้อย เป็นต้น

๓. ด้านการพิจารณาความดีความชอบ คือ การเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน โดยพิจารณาตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบด้วยความโปร่งใส เสมอภาคและเป็นธรรม

๓.๔ นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ มีการดำเนินการตามนโยบาย คือ

- ด้านคุณธรรม

๑. พึงดำรงตนตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละและมีความรับผิดชอบ

๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๓. พึงปฏิบัติให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัย ไมตรีโดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

- ด้านจริยธรรม

๑. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ดำรงตนตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

๒. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๓. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๔. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า คุ้มค่าทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวรุ่งอรุณ วังเค็ม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดตอบต.แช่ข้าง

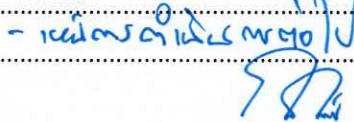


(นางสาวสุทินันท์ ปัญใจแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดตอบต.แช่ข้าง

ททท



(นายกรณ์วัชพล นุสุริยาสินต์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ข้าง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ข้าง



(นายมานิตย์ แก้วแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ข้าง



สรุปรายงานผล
การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่องสอน
อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

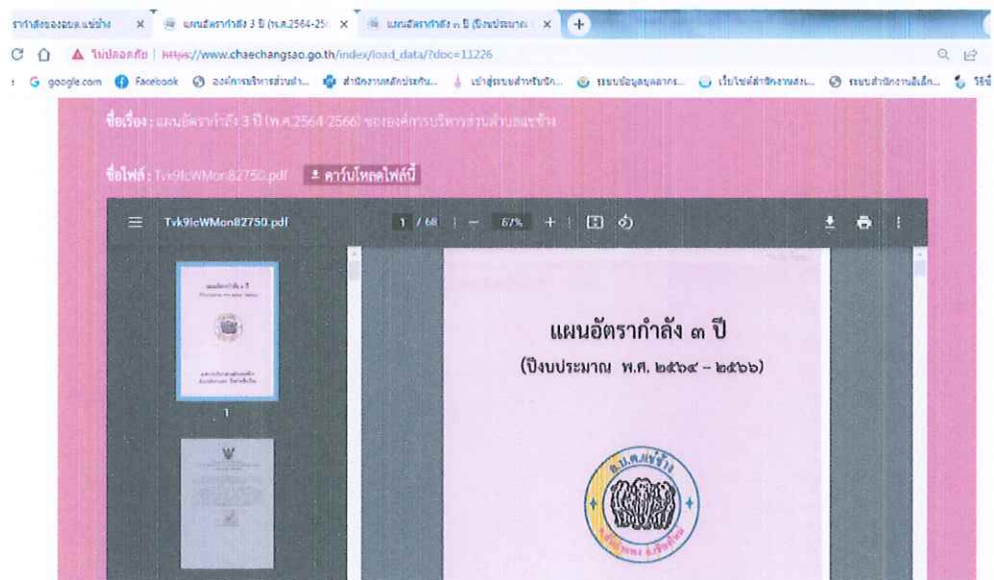
สรุปรายงานผล
การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑. นโยบายด้านการสรรหา มีการดำเนินการตามนโยบาย คือ

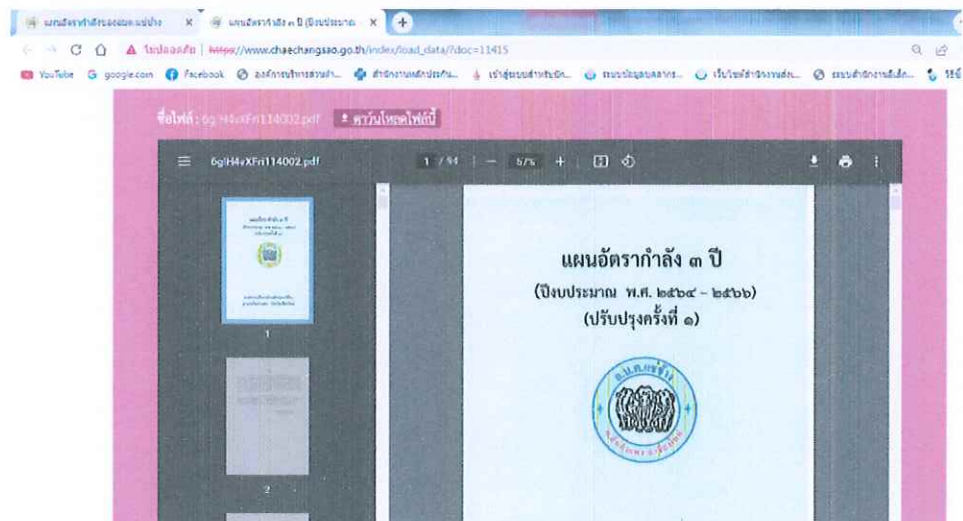
๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)

เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาบุคคล ให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังแผน ๓ ปี และเพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ตลอดจนเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของพนักงานส่วนตำบล ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย อำนาจหน้าที่ และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง โดยได้ดำเนินการบริหารงานทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ที่วางไว้อย่างเคร่งครัด

และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง www.chaechangsao.go.th



-ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑



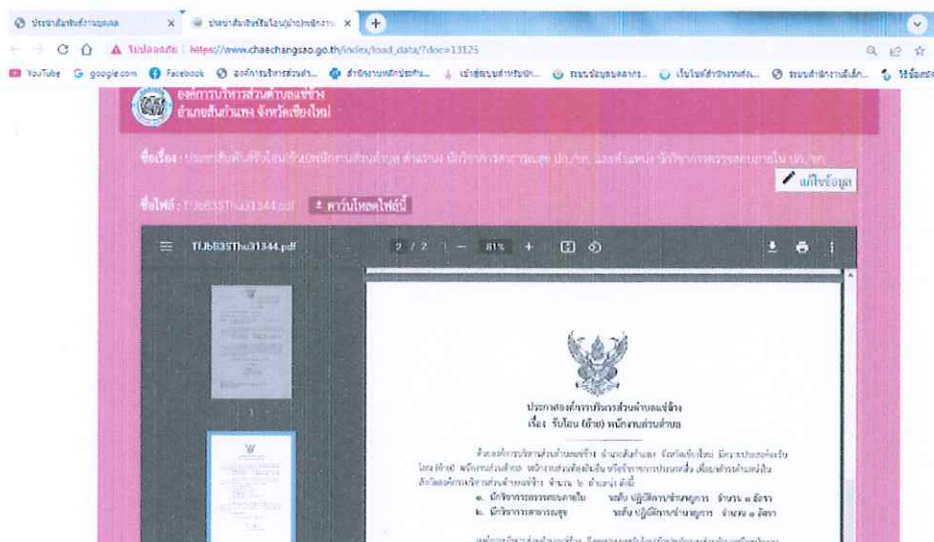
๑.๒ การสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร โดยองค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ได้ดำเนินการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๙ และประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ดังนี้.-

- การสรรหาพนักงานส่วนตำบล ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์การโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ

๓. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา เนื่องจากคนเดิมได้ ลาออกจากราชการ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

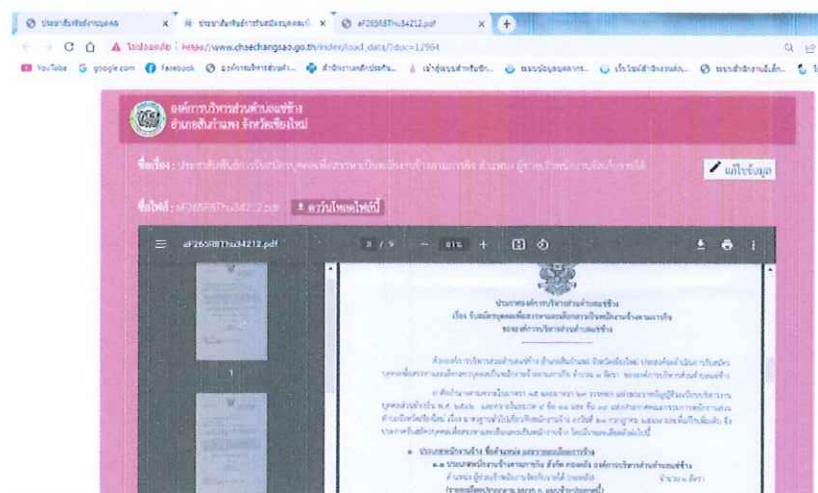
๔. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา (ตำแหน่งว่าง)

โดยการเผยแพร่โดยการประกาศผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน (www.chaechangsa.go.th) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก เพื่อการรับรู้และเข้าถึง กลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ



- การสรรหาพนักงานจ้าง ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ แทนตำแหน่งที่ว่าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ คือ

๗. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา อยู่ในระหว่างสรรหา



๘. ตำแหน่ง คนสวน (พนักงานจ้างเหมาบริการ) จำนวน ๑ อัตรา ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว คือ นายเรณูฤทธิ์ อินตะปัญญา

๙. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างเหมาบริการ) จำนวน ๒ อัตรา ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว คือ ๑.นายยงยุทธ อุตสาห์ปัน ๒. นายโกวิทย์ เมืองแก้ว

โดยการเผยแพร่โดยการประกาศผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน (www.chaechangsaio.go.th) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก เพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นโยบายด้านการพัฒนา มีการดำเนินการตามนโยบาย คือ

๒.๑ ได้มีการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ หลักสูตรที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ความรับผิดชอบ หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และ หลักสูตรด้านคุณธรรมจริยธรรม ที่ผ่านมา (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) มีเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ ดังนี้.-

- นายวัชรินทร์ ปัญญารัตน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เข้ารับการอบรมตามโครงการ “ทบทวนความพร้อมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี ๒๕๖๕” ในระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๐๒๓.๕/๓๗๗๓๒ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

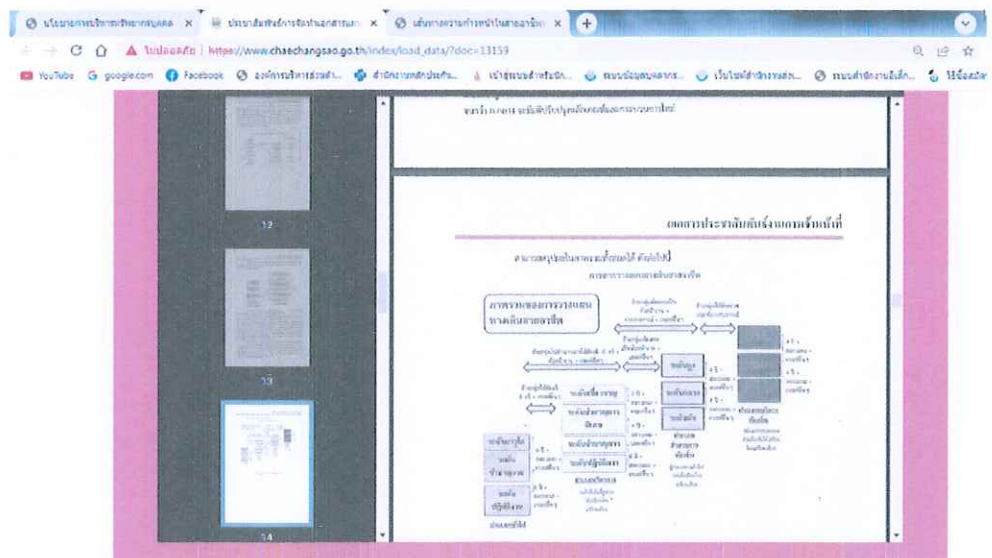
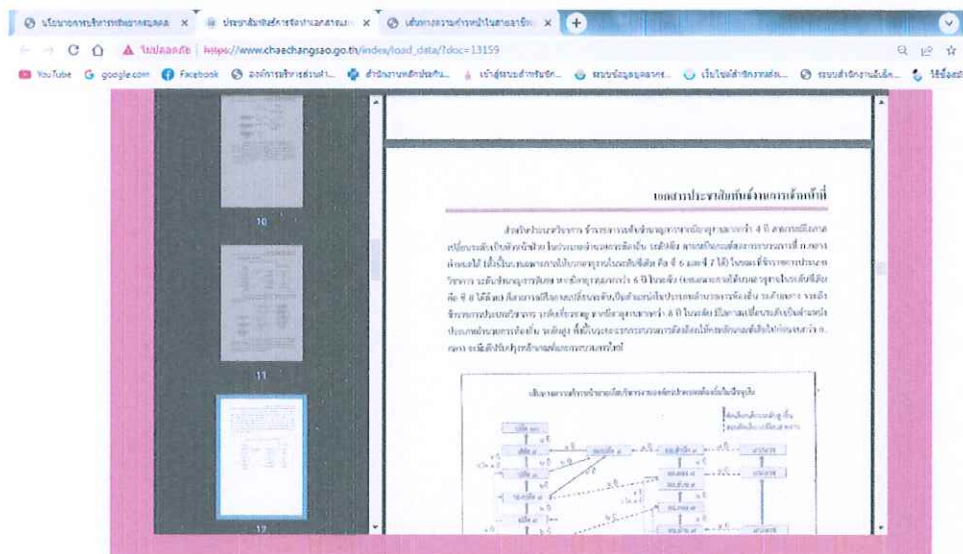
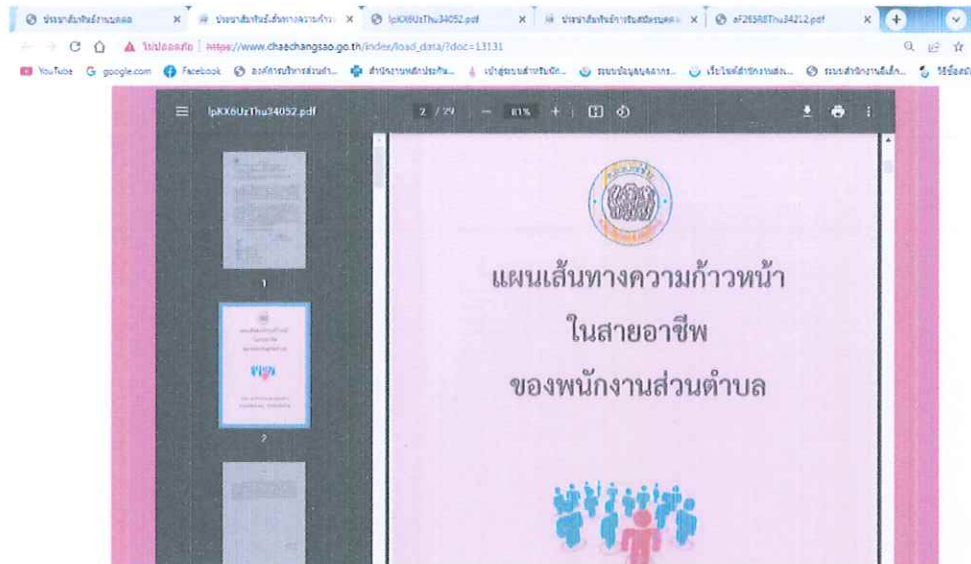
*อนึ่ง การเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่าง ๆ ซึ่งเป็นการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ น้อยลง เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา(COVID-๑๙) ที่กำลังแพร่ระบาดและมีแนวโน้มทวีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีการแจ้งยกเลิกการฝึกอบรมของแต่ละหน่วยงานอย่างไม่มีกำหนด จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา(COVID-๑๙) จะคลี่คลายไปในทิศทางที่ดีขึ้น ประกอบกับเพื่อเป็นการเฝ้าระวังและลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา(COVID-๑๙)

๓. นโยบายด้านการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ มีการดำเนินการตามนโยบาย คือ

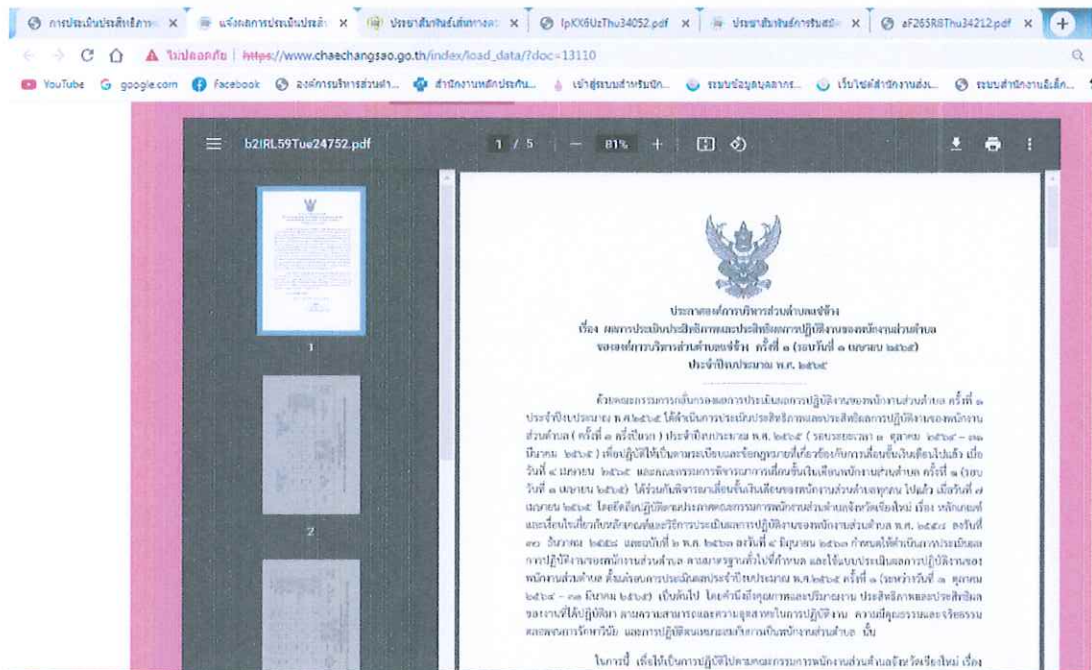
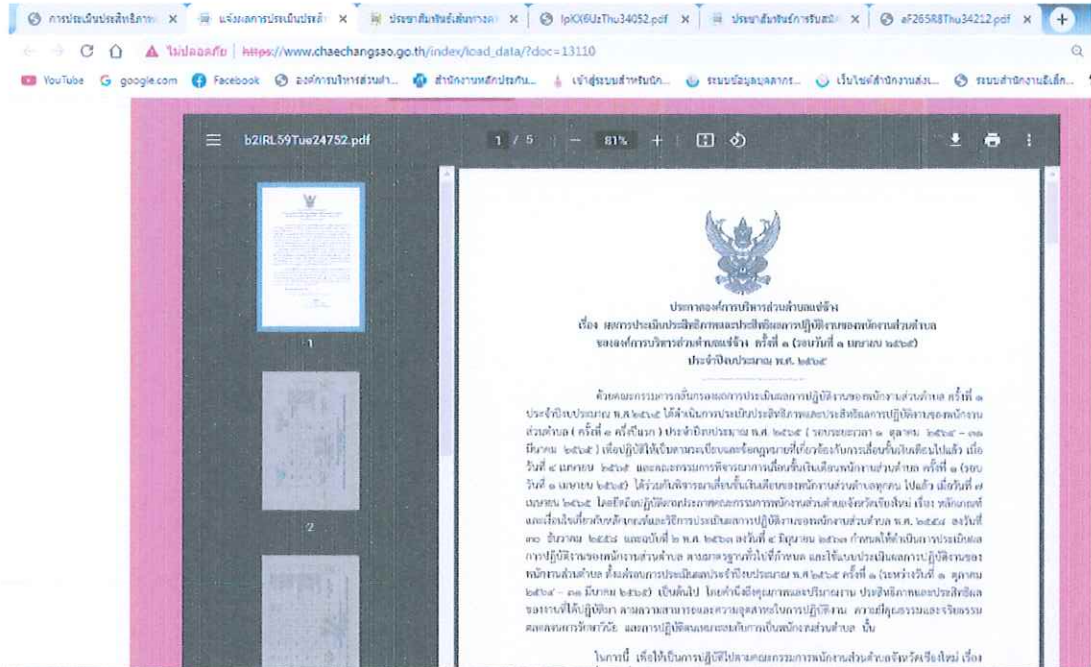
- มีการส่งตัวแทนเยี่ยมเยียนให้กำลังใจกันกรณีญาติพี่น้องเสียชีวิตโดยการร่วมวางพวงหรีดเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมศพ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ



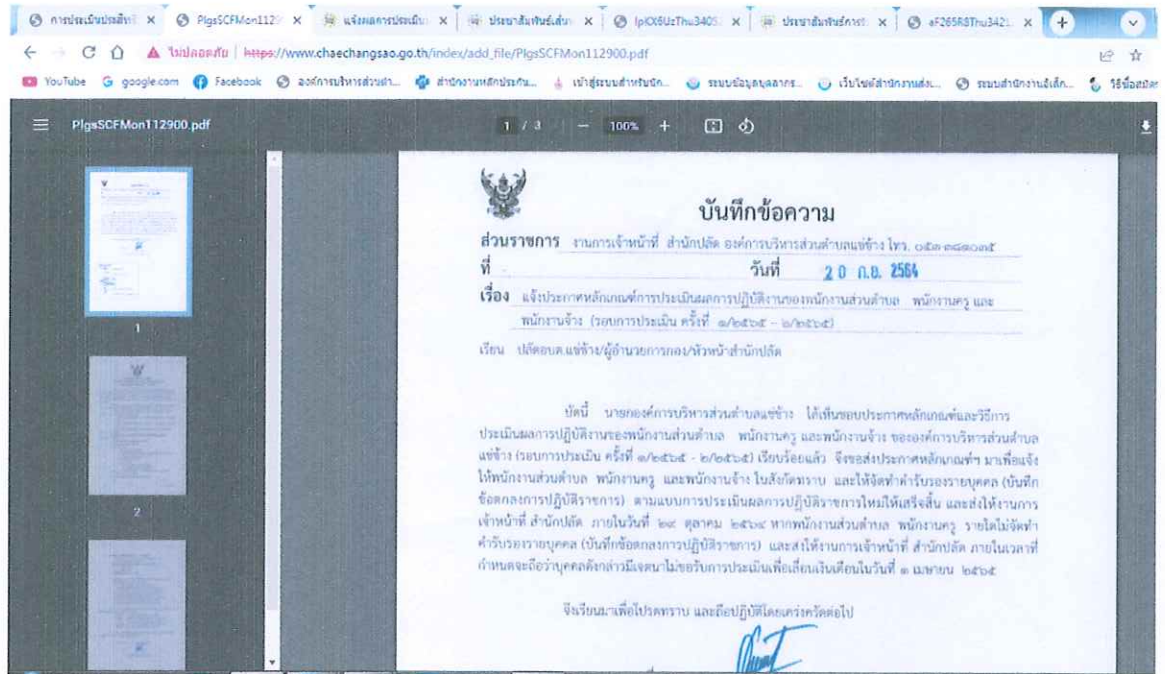
- มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้า/จัดทำแผนความก้าวหน้า
ในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบโดยสามารถดาวน์โหลดข้อมูลในเว็บไซต์ของอบต.แช่ช้างได้
www.chaechangsao.go.th



- จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง www.chaechangsao.go.th



- มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง เป็นประจำทุกปี และแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบทางเว็บไซต์หน่วยงาน www.chaechangsao.go.th



- ดำเนินการขออนุมัติจัดทำกิจกรรม/โครงการส่งเสริมกิจกรรมสุขภาพทางกายสำหรับ ข้าราชการ พนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแช่ช้าง เป็นการสร้างความสามัคคี ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกคน มีสุขภาพกายสุขภาพใจที่ดี แข็งแรง สมบูรณ์ มีความตื่นตัวในการทำงาน โดยเป็นกิจกรรมออกกำลังกายทุกวันศุกร์หลังเลิกงาน ซึ่งทางอบต.แช่ช้างได้มีอุปกรณ์/เครื่องเล่นออกกำลังกาย ทุกคนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี และแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบทางเว็บไซต์หน่วยงาน www.chaechangsao.go.th



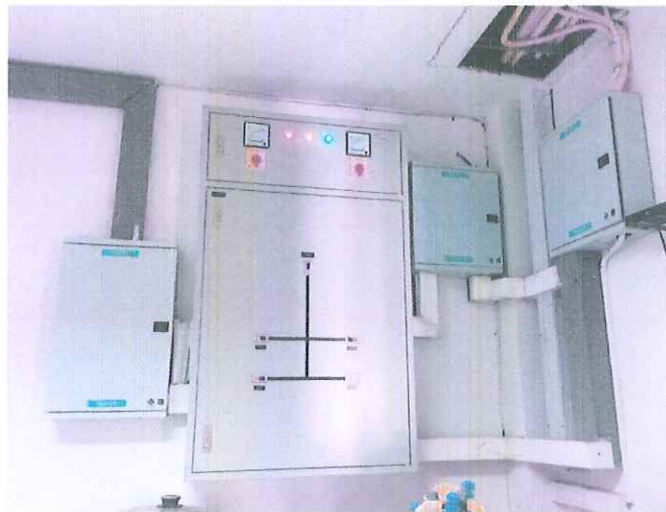
- ดำเนินการทำกิจกรรม/โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตกับการทำงาน
ดังต่อไปนี้
-โครงการท้องถิ่นงาม ๓ ส. (สะอาด สวยงาม สุขภาพดี) ประจำปี ๒๕๖๕



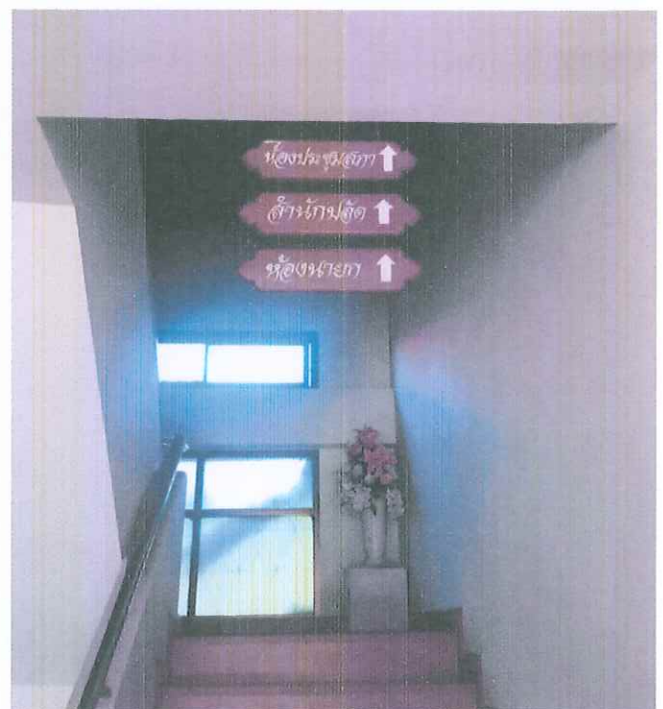
- สถานที่ทำงานปลอดภัย โดยจัดมีอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เครื่องดับเพลิง ป้ายเตือน ฯลฯ



-มีอุปกรณ์ตัดไฟรับรองกรณีเกิดไฟช็อต/รั่ว



-มีสถานที่ทำงานแยกเป็นส่วนราชการ/มีป้ายบอกแบ่งพื้นที่ชัดเจน





-มีสวัสดิการในอบต.แซ่ซ่าง
(เครื่องวัดความดัน/เครื่องวัดอุณหภูมิ/ตรวจ ATK)



- ดำเนินการขออนุมัติจัดทำโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและให้บริการประชาชนดีเด่น (พนักงานดีเด่น) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างดีเด่น พนักงานครู อบต. ดีเด่น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรัก ผูกพันระหว่างบุคลากรกับองค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน และแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบทางเว็บไซต์หน่วยงาน www.chaechangsao.go.th ขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการพิจารณาคัดเลือก จักได้รายงานผลให้ทราบในรอบที่ ๒

- ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๔ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ซึ่งได้รับพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยชั้นต่ำกว่าสายสะพาน จำนวน ๔ ราย (รายละเอียดตามรายชื่อที่แนบท้ายบันทึก)

- ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๕ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๕ ราย จัดส่งให้จังหวัดตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามรายชื่อที่แนบท้ายบันทึก)

๔. นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ มีการดำเนินการตามนโยบาย คือ

- ดำเนินการจัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน www.chaechangsao.go.th

- ดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๕ และประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน www.chaechangsao.go.th

- ดำเนินการจัดทำประกาศอบต.แข่งขัน เรื่อง มาตรฐานจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๕ และประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน www.chaechangsao.go.th

- ดำเนินการจัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน ประจำปี ๒๕๖๕ และประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน www.chaechangsao.go.th

- ดำเนินการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ประจำปี ๒๕๖๕ และประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแข่งขัน www.chaechangsao.go.th

- ได้มีการแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

จึงรายงานผู้บริหารทราบ และเป็นหลักฐานการตรวจประเมิน ITA /LPA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

(นางสาวรุ่งอรุณ วังเค็ม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ